

Original



**ISTITUTO AUTONOMO PER LE CASE POPOLARI
DELLA PROVINCIA DI CASERTA**

ORIGINALE DI DECRETO DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

NR. 31 DEL 29.07.2014

Ufficio proponente: Direzione Generale

OGGETTO: Rideterminazione dotazione organica - Programma di Fabbisogno del Personale 2014/2016 e piano annuale delle assunzioni 2014

PARERE FAVOREVOLE DI REGOLARITA'

SETTORE TECNICO
(Ing. Attilio. Reggiani)

SETTORE AMMINISTRATIVO
(Avv. Ernesto Toti)

DIREZIONE GENERALE/PERSONALE/S.E.F.
(Avv. Ernesto Toti)

L'IMPEGNO DELLA SPESA DERIVANTE DAL PRESENTE DECRETO VIENE ASSUNTO SU CAPITOL E ARTICOL DEL BILANCIO DI PREVISIONE DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 200 CHE PRESENTA LA SEGUENTE SITUAZIONE CONTABILE:

NOTIZIE CONTABILI	CAP.	ART.	CAP. _____	ART. _____	CAP. _____	ART. _____
	IMP.N. DEL		IMP.N. _____	DEL _____	IMP.N. _____	DEL _____
- Stanziamento di Bilancio	€		€		€	
- Impegni precedenti	€	0	€		€	
- Disponibilità	€		€		€	
- PRESENTE IMPEGNO	€		€		€	
- Disponibilità residua	€		€		€	
IL DIRETTORE GENERALE						

DIR SEF ST SA

L'anno 2014, il giorno ventinove del mese di luglio, alle ore 11,00 nella sede dell'Istituto alla Via E. Ruggiero, Caserta, con l'assistenza dell'avv. Ernesto Toti, Direttore Generale dell'Ente, nella funzione di Segretario.

PREMESSO:

- Che, l'art. 39 della L. n° 449 del 27/12/1997 contenente *“Disposizioni in materia di assunzioni di personale delle amministrazioni pubbliche e misure di potenziamento e di incentivazione del part-time”* dispone, al comma 1, che *“ al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il miglior funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale”*;
- Che, l'art. 6 del D. Lgs 165/01 stabilisce che l'organizzazione e la disciplina degli uffici, nonché la consistenza e la variazione delle dotazioni organiche sono determinate in funzione delle finalità di cui all'art. 1 comma 1 del detto decreto, previa verifica degli effettivi fabbisogni;
- Che, l'art. 35 del D. Lgs. conferma che il reclutamento del personale deve avvenire sulla base della programmazione triennale del fabbisogno;

VISTO

- l'art. 16 della legge n. 183/2011 *“Legge di stabilità per l'anno 2011”* che, riscrivendo il contenuto dell'art. 33 del D.Lgs. 165/2001, ha posto come condizione preliminare all'effettuazione di assunzioni di personale o all'instaurazione di rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, la ricognizione delle situazioni di soprannumero o di eccedenza del personale dipendente in servizio presso l'ente;

DATO ATTO

- che a seguito di ricognizione annuale effettuata ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. 165/2001, è risultato che quest'Ente non ha personale in soprannumero rispetto alla dotazione organica né in eccedenza rispetto alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria;

Ravvisata la necessità di prevedere il fabbisogno di personale di quest'Ente per il triennio 2014 – 2016, alla luce delle cessazioni verificatesi e che si verificheranno, nonché di approvare il piano annuale delle assunzioni 2014;

Tanto premesso

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il D. Lgs. 165/2001

Ritenuto doversi provvedere in merito;

Verificato il rispetto della vigente normativa

PROPONE AL COMMISSARIO STRAORDINARIO

1. di approvare la programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2014-2016 e il piano annuale delle assunzioni 2014, come segue:
 - anno 2014 : completamento attuazione piano occupazionale 2013 che si allega (a);
 - anno 2015/2016: in base agli elementi attualmente disponibili, non sono previste nuove assunzioni di personale per gli anni 2015/2016;
 - stabilire che, per eventuali esigenze di servizio che si potrebbero verificare, l'Ente può avviare l'adozione di modifiche e/o integrazioni della predetta programmazione delle assunzioni , fermo restando il rispetto della normativa vigente;
2. approvare la rideterminazione della dotazione organica così come da allegato b),;
3. di trasmettere copia del presente decreto alle OO.SS. per la dovuta informazione.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Alla stregua dell'Istruttoria compiuta dal Servizio proponente, nonché dalla espressa dichiarazione di regolarità della stessa, resa dal Dirigente competente per materia:

Letta la premessa;

Ritenuto doversi provvedere in merito;

Visto lo statuto;

DECRETA

4. di approvare la programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2014-2016 e il piano annuale delle assunzioni 2014, come segue:
 - anno 2014 : completamento attuazione piano occupazionale 2013 che si allega (a);
 - anno 2015/2016: in base agli elementi attualmente disponibili, non sono previste nuove assunzioni di personale per gli anni 2015/2016;
 - stabilire che, per eventuali esigenze di servizio che si potrebbero verificare, l'Ente può avviare l'adozione di modifiche e/o integrazioni della predetta programmazione delle assunzioni , fermo restando il rispetto della normativa vigente;
5. approvare la rideterminazione della dotazione organica così come da allegato b),;
6. di trasmettere copia del presente decreto alle OO.SS. per la dovuta informazione.

Il Direttore Generale

(Avv. Ernesto Toti)

Il Commissario Straordinario

(Dott. Vincenzo Melone)



**ISTITUTO AUTONOMO per le CASE POPOLARI
DELLA PROVINCIA DI CASERTA**

Prot. N°...../ Settore

Caserta li,.....

Piano occupazionale 2014

PUNTO 1

N° dipendenti part- time	Differenza di costo annuale
16	Salva verifica della normativa vigente € 11.926,16 (completamento orario part-time da 35 a 36 ore)

Punto 2

Concorsi pubblici distinti per categoria e profilo
1 posto Ctg. D1 Ist. Direttivo Tecnico
1 posto Ctg. D1 Ist. Direttivo Contabile
4 posti di cui 2 con riserva al personale interno Ctg. D1 Ist. Direttivo Amministrativo

Ipotesi di spesa anno 2014 € 28.058,48 (comprensivi di contributi previdenziali e assicurativi)

Ipotesi di spesa dall'anno 2015 € 121.586,75 (comprensivi di contributi previdenziali e assicurativi)

Piano occupazionale triennale 2014/2016

Anno 2014	€ 28.058,48
Anno 2015	€ 121.586,75
Anno 2016	0



**ISTITUTO AUTONOMO per le CASE POPOLARI
DELLA PROVINCIA DI CASERTA**

Trattasi del medesimo p.o. approvato nel corso del 2013, al quale si è dato attuazione solo parzialmente. Pertanto, a carico dell'esercizio finanziario 2014, si riportano le somme impegnate e non spese nel precedente esercizio, necessarie al completamento dello stesso.

Unitamente alla previsione di spesa relativa al reclutamento delle figure professionali come innanzi specificate, si riporta anche la somma di € 45.555,62, prevista nel piano occupazionale 2013 e relativa all'eventuale reclutamento di un Dirigente Contabile/Amministrativo.

ALLEGATO "b" DECRETO COMMISSARIALE N. _____ DEL _____

DOTAZIONE ORGANICA ENTE ANNO 2014

CTG	PROF. PROF.LE	POSTI PREVISTI	POSTI OCCUPATI	POSTI VACANTI	PERSONALE PART-TIME A 35 ORE SETTIMANALI	PERSONALE FULL - TIME
A	USCIERE	1	1	0		CASTELLITTO
A	USCIERE CUSTODE/ADETTO APP. ELETTRONICHE	1	1	0		GAUDIANO
B1	ESECUTORE SERV. GENERALI	1	1	0		DIOMAIUTO
B1	CENTRALINISTA	1	1	0		PICCOLO
B1	APPLICATO (POSTO AD ESAURIMENTO)	1	1	0		BELLUOMO(POSTO NON PIU'DISPONIBILE PERCHE' AD ESAURIMENTO)
B3	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	7	4	3		DIGLIO D'ANIELLO / IMPARATO / MEROLA
B3	AUTISTA/MECCANIC O/AGGIUSTATORE/E SECUTORE SERV. GEN.LI	1	1	0		VIGGIANO
C1	PROGRAMMATORE PROCEDURISTA	2	1	1		QUARANTA
C1	RAGIONIERI	9	5,97	3	PALAIA	BARDI / CARFORA /LOMBARDI /PAPA / ROSATO/
C1	PERITO	2	2	0		GIRDINI /PISCITELLI
C1	GEOMETRA	11	8,82	2	DI LORENZO/ FALARDO /FRIELLO /PETRUOLO /SIMEONE /VOVOLA	D'ADDIO /LIBRERA /PAOLELLA
C1	UFF.LE AMM.VO	19	14,73	4	BENADDUCE/ BOVENZI /CAFARELLI /CUCCINIELLO /DELLE CURTI / DE MARTINO/ FERRAIUOLO / IODICE / VINCIGUERRA	FARINA /GRILLO / MARTONE / NATALE / SPINELLI / TOZZI
D1	ISTRUTTORE DIR.VO TECNICO	7	2	5		CICALA / GAGLIONE
D1	PROGRAMMATORE DI SISTEMA	1	1	0		ROMANO
D1	ISTRUTTORE DIR.VO CONTABILE	3	1	2		MONTANO
D1	ISTRUTTORE DIR.VO LEGALE	2	1	1		IZZO
D1	ISTRUTTORE DIR.VO AMM.VO	12	5	7		CICE / DE CICCO / DI CAPRIO / MARCIANO /MARTUCCIELLO /
D3	FUNZIONARIO AMM.VO	1	1	0		IADEVAIA
D3	FUNZIONARIO CONTABILE	0	0	0		
D3	FUNZIONARIO TECNICO	2	2	0		CRISCI / DI NUZZO
D3	FUNZIONARIO AVVOCATO	0	0	0		
	DIRIGENTI	3	2	1		REGGIANI / TOTI
	TOTALE UNITA'	86	57,52	28,48		

Decreto del Commissario Straordinario:

Inoltrato al controllo (Assessorato ERP) il _____; nota prot. _____;	
Riscontrato il _____; nota prot. n. _____;	
Affisso all'Albo dell'Ente dal _____ al _____;	<i>Segreteria Generale</i>
Trasmesso al _____ con nota prot. n. _____;	
Trasmesso al _____ con nota prot. n. _____;	