



**ISTITUTO AUTONOMO PER LE CASE POPOLARI  
DELLA PROVINCIA DI CASERTA**

DETERMINA DIRIGENZIALE N° 789 DEL 22/10/2018

**OGGETTO:** conferimento incarico professionale

**IL DIRETTORE GENERALE**

**PREMESSO :**

- Che, con decreto commissariale n° 6 del 13.03.2018 è stato approvato l'avviso pubblico finalizzato all'istituzione di un albo – strutturato in short list - di soggetti fisici esperti/consulenti per il conferimento di incarichi professionali nel settore economico-finanziario;
- Che, le risultanze dell'istruttoria esperita sono state pubblicate sul sito dell'Ente;
- Che, la Responsabile del Settore Economico Finanziario dell'Ente ha manifestato la necessità di avvalersi di una collaborazione finalizzata all'espletamento delle seguenti attività:
- INVIO TELEMATICO SPESOMETRO 2° SEMESTRE 2018
- VERIFICA E INVIO TELEMATICO LIQUIDAZIONI IVA PERIODICHE 3° TRIMESTRE 2018
- VERIFICA E INVIO TELEMATICO LIQUIDAZIONI IVA PERIODICHE 4° TRIMESTRE 2018
- REDAZIONE ED INVIO TELEMATICO DICHIARAZIONE ANNUALE IVA ANNO 2018
- COLLABORAZIONE CON GLI UFFICI DELL'ENTE PER L'ULTIMAZIONE DELLA REDAZIONE DEL BILANCIO CONSUNTIVO 2017 (CONT EC-PATR)
- PREDISPOSIZIONE ED INVIO UNICO 2018
- INVIO TELEMATICO SPESOMETRO 1° SEMESTRE 2019
- VERIFICA E INVIO TELEMATICO LIQUIDAZIONI IVA PERIODICHE 1° TRIMESTRE 2019
- VERIFICA E INVIO TELEMATICO LIQUIDAZIONI IVA PERIODICHE 2° TRIMESTRE 2019
- VERIFICA E INVIO TELEMATICO LIQUIDAZIONI IVA PERIODICHE 3° TRIMESTRE 2019
- COLLABORAZIONE CON GLI UFFICI DELL'ENTE PER LA VERIFICA DI EVENTUALI CARTELLE AGENZIA ENTRATE
- AGGIORNAMENTI NORMATIVI VARI
  
- Che, pertanto, risulta necessario individuare un professionista cui affidare l'incarico di svolgere quanto innanzi indicato;
- Che, tale professionista è stato individuato nella persona del Dott. Piccirillo Mauro;

Tanto premesso

- Preso atto di quanto innanzi;
- Visti gli atti d'ufficio;
- Visto il D. Lgs. 165/01;
- Richiamata la propria competenza;

### DETERMINA

1. Affidare al Dott. Mauro Piccirillo l'incarico di svolgere le attività indicate a far data dal 23/10/2018 per mesi 12, provvedendo a formalizzare il rapporto previa stipula di specifica convenzione;
2. Prevedere fin d'ora, l'automatica risoluzione di tale convenzione senza ulteriori atti formali, al termine convenuto di mesi 12 decorrente dal 23.10.2018 ovvero, anticipatamente, qualora dovesse essersi perfezionato e concluso il processo di incorporazione dell'IACP nell'Acer;
3. Quantificare, in via presuntiva, l'importo necessario alla copertura della spesa derivante dalla presente determina in € 7.000,00 annui oltre IVA e CNPDC come per legge;
4. Impegnare la predetta somma di € 7.000,00 oltre IVA e CNPDC come per legge, sul capitolo/articolo n° 6.1.04.30/5 del bilancio di previsione 2018 AD OGGETTO: "prestazioni e incarichi professionali"
5. trasmettere il presente provvedimento agli uffici interessati per quanto di competenza.

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott.ssa Rosa Percuoco)

### SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

### ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

SI ATTESTA CHE LA SOMMA DI € 7.000,00 OLTRE I.V.A. ED ALTRI EVENTUALI ONERI, DERIVANTE DALLA PRESENTE DETERMINA DIRIGENZIALE, TROVA COPERTURA FINANZIARIA SUL CAPITOLO 6.1.04.30 art. 5 "prestazioni e incarichi professionali" DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2018

IMPEGNO DELLA SPESA NR. 621 /2018  
LIQUIDAZIONE DELLA SPESA NR. \_\_\_ /20\_\_\_  
PAGAMENTO DELLA SPESA MANDATO NR. \_\_\_ /20\_\_\_  
REVERSALE DI INCASSO NR. \_\_\_ /20\_\_\_

Il Responsabile della contabilità generale e speciale  
(Dott. Donatella Galardo)

Il Dirigente del Settore Amministrativo Contabile  
(Dott.ssa Rosa Percuoco)

## CONVENZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE

L'anno 2018, il giorno \_\_\_\_\_ del mese di Ottobre presso la sede dell'I.A.C.P. di Caserta, in Via Ruggiero n° 47,

TRA

L'Istituto Autonomo per le Case Popolari della Provincia di Caserta ( d'ora innanzi indicato come I.A.C.P.) , P.I. 00101970614, legalmente rappresentato dal Direttore Generale Dott.ssa Rosa Percuoco , nata a Napoli il 06.09.1955 domiciliata per la carica presso l'I.A.C.P. in Via Ruggiero n° 47 Caserta

E

Il Dott. Mauro Piccirillo nato a Portico di Caserta (Ce) il 19.02.1973 e residente in Portico di Caserta alla Via Roma n° 77 C.F. PCCMRA73B19G903C P. IVA 03061520619 (da ora in avanti più semplicemente indicato come convenzionato)

### Premesso

- Che, il suddetto professionista ha manifestato la propria disponibilità a curare gli adempimenti derivanti dalla presente convenzione;
- Il Professionista potrà avvalersi, sotto la propria direzione e responsabilità, di ausiliari e, solo in relazione a particolari attività caratterizzate da sopravvenute esigenze non prevedibili, di sostituti;
- che, conseguentemente, le parti ritengono utile ed opportuno disciplinare compiutamente le modalità concrete attraverso cui si dovrà espletare tale collaborazione professionale mediante la redazione di una apposita convenzione tra l'Ente e il Dott. Mauro Piccirillo”;
- che, peraltro, la redazione della presente convenzione è prevista come obbligatoria ai sensi e per gli effetti dell'articolo 10 della Legge 183/2011 ed in ottemperanza anche al disposto di cui al D.M. Giustizia n° 34 del 08/02/2013;
- che le parti, hanno trovato pieno e completo accordo circa termini, modalità e condizioni attraverso cui realizzare quanto sopra.
- Tanto premesso e precisato tra l'Ente e il Dott. Mauro Piccirillo -, come sopra meglio generalizzato, si conviene e stipula quanto segue:

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

**Art. 1**

**L'I.A.C.P. di Caserta conferisce al Dott. Mauro Piccirillo l'incarico di svolgere le seguenti attività:**

- INVIO TELEMATICO SPESOMETRO 2° SEMESTRE 2018
- VERIFICA E INVIO TELEMATICO LIQUIDAZIONI IVA PERIODICHE 3° TRIMESTRE 2018
- VERIFICA E INVIO TELEMATICO LIQUIDAZIONI IVA PERIODICHE 4° TRIMESTRE 2018
- REDAZIONE ED INVIO TELEMATICO DICHIARAZIONE ANNUALE IVA ANNO 2018
- COLLABORAZIONE CON GLI UFFICI DELL'ENTE PER L'ULTIMAZIONE DELLA REDAZIONE DEL BILANCIO CONSUNTIVO 2017 (CONT EC-PATR)
- PREDISPOSIZIONE ED INVIO UNICO 2018
- INVIO TELEMATICO SPESOMETRO 1° SEMESTRE 2019
- VERIFICA E INVIO TELEMATICO LIQUIDAZIONI IVA PERIODICHE 1° TRIMESTRE 2019
- VERIFICA E INVIO TELEMATICO LIQUIDAZIONI IVA PERIODICHE 2° TRIMESTRE 2019
- VERIFICA E INVIO TELEMATICO LIQUIDAZIONI IVA PERIODICHE 3° TRIMESTRE 2019
- COLLABORAZIONE CON GLI UFFICI DELL'ENTE PER LA VERIFICA DI EVENTUALI CARTELLE AGENZIA ENTRATE
- AGGIORNAMENTI NORMATIVI VARI

nonché, relazionare, all'occorrenza, sull'attività svolta, proponendo eventuali correttivi alle procedure adottate.

**Art. 2**

**L'incarico è conferito per mesi 12 decorrenti dal 23.10.2018 al 22.10.2019;**

**L'incarico sarà espletato da parte del convenzionato avvalendosi delle risorse strumentali proprie e dell'Ente ed, eventualmente, di propri collaboratori di fiducia.**

**Tra l'Ente ed il convenzionato non si instaura alcun tipo di rapporto di lavoro subordinato, trattandosi di una prestazione a contenuto professionale.**

**L'incarico oggetto della presente convenzione sarà espletato con la dovuta diligenza professionale e con assunzione delle conseguenti responsabilità.**

### Art. 3

Il convenzionato, per l'espletamento dell'incarico, è autorizzato a prendere visione ed ottenere copia degli atti inerenti le problematiche delle quali è investito, nonché a chiedere tutte le informazioni ritenute utili per il conseguimento degli obiettivi fissati.

Il convenzionato ed i suoi collaboratori sono tenuti a non divulgare o utilizzare per fini personali notizie, fatti o circostanze delle quali vengano a conoscenza in ragione dell'incarico attribuito.

### Art. 4

Al convenzionato viene corrisposto un compenso annuo complessivamente quantificato in € 7.000,00 oltre IVA e CNPDC, da corrispondersi a cadenza bimestrale.

La liquidazione è subordinata alla previa presentazione di regolare fattura di pagamento.

### Art. 5

L'I.A.C.P. di Caserta avrà facoltà di recedere dalla presente convenzione con apposito provvedimento motivato, qualora le prestazioni professionali pattuite non dovessero essere correttamente attuate o per altri motivi previsti da norme di legge.

Il professionista potrà recedere dall'incarico per motivate ragioni dando un preavviso di almeno 30 giorni.

### Art. 6

Ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n° 196, lo IACP di Caserta autorizza il "professionista" individuato, gli ausiliari e/o sostituti al trattamento dei propri dati personali per l'esecuzione dell'incarico affidato.

In particolare, lo IACP di Caserta dichiara di essere stato informato circa:

- le finalità e le modalità del trattamento cui sono destinati i dati;
- la natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati;
- le conseguenze di un eventuale rifiuto di rispondere;
- i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati e l'ambito di diffusione dei dati medesimi;
- i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. n° 196/2003;
- il nome, la denominazione o la ragione sociale e il domicilio, la residenza o la sede del responsabile del trattamento.

### Art. 7

Il professionista individuato è assicurato per la responsabilità civile contro i rischi professionali, con apposita polizza n° \_\_\_\_\_ stipulata con i \_\_\_\_\_ avente massimale pari ad €. 1.000.000,00 (Euro un milione virgola zero zero).

**Art. 8**

Per quanto non compreso nel presente disciplinare si fa riferimento alle norme vigenti in materia di lavoro autonomo.

Letto, approvato e sottoscritto

**Il Direttore Generale**  
( Dott.ssa Rosa Percuoco )

**Il Convenzionato**

si intendono specificamente e distintamente approvate, ad ogni effetto di legge ed in particolare ai fini di cui agli artt. 1341 e 1342 c.c., le clausole del presente contratto di cui agli artt. 2,3,4,5,6,7,8 della parte relativa alle pattuizioni.

Letto, approvato e sottoscritto

**Il Direttore Generale**  
( Dott.ssa Rosa Percuoco )

**Il Convenzionato**