

Istituto Autonomo per le Case Popolari della Provincia di Caserta

DETERMINA DIRIGENZIALE N. 280 DEL 16-04-2018

OGGETTO:

Sistema informativo – Fornitura servizi ASP software applicativo per: Gestione Contabilità Finanziaria e Economica, Gestione Giuridica ed Economica area del personale, Gestione presenze- Periodo dal 01/04/2018 al 30/06/2018- Ditta PA DIGITALE – Impegno di spesa. CIG: ZC721EC8B9

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso

- che, presso questo IACP sono in uso le procedure informatiche in oggetto fornite dalla PA DIGITALE;
- che, è opportuno, per l'anno 2018, rinnovare la fornitura dei servizi ASP sempre della PA DIGITALE per la gestione dei software di che trattasi;
- che, la somma necessaria per a copertura dei servizi forniti dal 01/01/2018 al 31/12/2018 è di € 20.315,34 IVA inclusa;
- che, il pagamento di detta somma avverrà trimestralmente con rate n. 4 rate di € 5.078,84 IVA inclusa, cadauna;
- che, per il secondo trimestre, 01/04/2018 al 30/06/2018, va impegnata la somma di € 5.078,84 IVA inclusa;

Vist/o

Lo statuto dell'Ente;

Richiamata

La propria competenza

DETERMINA

1. **Impegnare** la somma di € 5.078,84 sul capitolo di bilancio di previsione 2018 n. 6.1.04.20 art. 5 ad oggetto: "Gestione sistema informatico" che presenta la disponibilità;
2. **Trasmettere** la presente ai Settori interessati per i consequenziali adempimenti.

C.E.D

Il Responsabile

(P.L. Filippo Romano)

IL DIRETTORE GENERALE

(Ing. Attilio Reggiani)

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

SI ATTESTA CHE LA SOMMA DI € 5.078,84 DERIVANTE DALLA PRESENTE DETERMINA DIRIGENZIALE, TROVA COPERTURA FINANZIARIA SUL CAPITOLO 6.1.04.20 ART. 5 DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2018 AD OGGETTO: "Gestione sistema informatico".

IMPEGNO DELLA SPESA NR. 201 /2018

CONTABILITA' GENERALE – CONTABILITA' SPECIALE

Il Responsabile - Istituto Direttivo Contabile

(Dott.ssa Daniela Gerardo)

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

IL DIRIGENTE ad interim,

(Ing. Attilio Reggiani)

Pieve Fissiraga, 9 Gennaio 2018
Prot. 503/2018

Spett.le

ISTITUTO AUTONOMO PER LE CASE POPOLARI DELLA PROVINCIA DI CASERTA
VIA ELEUTERIO RUGGIERO, 45
81100 CASERTA (CE)

c/o REGGIANING, ATTILIO

OGGETTO: stipula contratti servizi ASP/fornitura software a partire dall' 01.01.2018

Vi trasmettiamo la documentazione necessaria per la stipula dei contratti relativi alle procedure della suite Urbi da Voi adottate.

Per questo atto contrattuale, Vi sottoponiamo il *Contratto Quadro* (nel caso non l'abbiate ancora sottoscritto) che disciplina unicamente le condizioni generali relative agli Ordinalivi di fornitura per i servizi connessi a:

- Prodotti software
- Assistenza e formazione

I contratti esecutivi di fornitura di questi servizi si perfezionano tra le parti attraverso la sottoscrizione dell'*Ordinalivo di Fornitura* e dell'*Ordinalivo di Servizi*, quest'ultimo nel corso in cui vengono acquistate sessioni di formazione e assistenza.

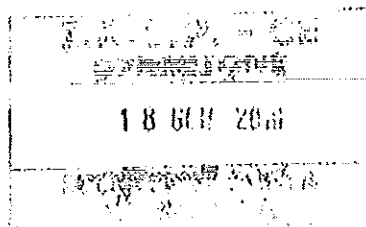
I contratti esprimono i valori economici che Vi verranno fatturati sulla base delle modalità e delle condizioni ivi accordate.

Come lo scorso anno, la modulistica contrattuale, che riceverà a mezzo PEC, sarà in formato digitale (sottoscritta con firma digitale) e, completa degli eventuali Allegati anch'essi sottoscritti con firma digitale; il contratto si intenderà perfezionato nel giorno in cui PA Digitale riceverà al proprio indirizzo PEC la documentazione debitamente sottoscritta con firma digitale.

La documentazione comprenderà anche la nomina del *Responsabile Esterno del Trattamento dei dati* in applicazione del "Codice in materia di protezione dei dati personali" e l'accettazione delle Clausole vessatorie necessarie per la contrattualistica digitale (qualora non ancora sottoscritte).

Fiduciosi di un Vostro positivo riscontro, ci è gradita l'occasione per porgerle cordiali saluti.

PA Digitale S.p.A.
(Amministrazione)



I. A. G. P. di CASERTA
Protocollo Generale
Prot. n° EN / 2018 / 169 / UU
Data 23/01/2018

PA Digitale S.p.A.
 Via Leonardo da Vinci, 13
 Pieve Fissiraga
 26051 (LOD)

Registro Imprese di Lodi,
 C.F. e P.IVA n° 06626860954
 C.C.I.A.A. di Lodi R.E.A. N° 1404606
 Capitale Sociale € 3.000.000,00 i.v.

www.padigitale.it
 e-mail: omni@istruzioni@padigitale.it
 PEC: protocollo.pcc.padigitale@padigitale.it
 Tel. 0371.593511 - Fax 0371.5935140



ORDINATIVO DI FORNITURA Nr.503/2018 del 09-04-2018 per "SERVIZI ASP"
Relativo al CONTRATTO QUADRO PER L'UTILIZZO DELLE PROCEDURE DI PA DIGITALE S.P.A. N. 2627 D
2017
 (documento informatico sottoscritto dalle Parti con firma digitale)

Nominativo Cliente : ISTITUTO AUTONOMO PER LE CASE POPOLARI DELLA PROVINCIA DI CASERTA					
Indirizzo	VIA ELEUTERIO RUGGIERO,45				
Scade	CASERTA		Pr.	CE	CAP
C.fiscale	00101970614		P.IVA	1019/0614	
Recapiti	Tel. 0823 / 278411	Fax 0823 / 326006	PEC	ced@iacc.caserta.it	
Funz.Resp.	REGGIANI ING. ATTILIO				
Recapiti	PEC : iacc.caserta@pec.it		Email		

PREMESSO CHE

1. La PA DIGITALE Spa ed il Cliente, in corso di regolare esecuzione del Contratto quadro citato in epigrafe che regola in modo chiaro ed esauriente le condizioni generali di fornitura dei Servizi erogati da PA Digitale o consente alle Parti di acquisire tutti gli elementi necessari per addimento al perfezionamento del presente Ordinario di fornitura che, unitamente ed inscindibilmente al suddetto Contratto quadro ed ai rispettivi allegati, costituisce il contratto esecutivo con il quale il Cliente contraente chiede a PA Digitale Spa l'erogazione di uno o più Servizi per un determinato periodo di tempo;
2. a norma dell'art. 8 del Contratto quadro, con il presente Ordinario di fornitura il Cliente contraente richiede a PA Digitale Spa l'erogazione di uno o più dei Servizi indicati o, al contempo, PA Digitale Spa assume l'obbligo di fornire a giusta richiesta del Cliente per un determinato periodo di tempo. Pertanto, il presente Ordinario di fornitura, che si compone di tre sezioni A-FORNITURA SERVIZI, B-SERVIZIO COMPLEMENTARE C-SERVIZIO ASSISTENZA/FORMAZIONE è predisposto in ragione della richiesta del Cliente, comprendendo una o più delle suddette sezioni che lo compongono;
3. le Parti si danno reciprocamente atto che per dare corso alla fornitura oggetto del presente contratto è essenziale che il Contratto quadro citato in epigrafe ed il presente Ordinario di fornitura siano o mantengano la loro validità per l'intera durata della fornitura;
4. PA Digitale Spa ed il Cliente si danno reciprocamente atto che i termini economici relativi alla fornitura in oggetto sono contenute nel presente Ordinario di fornitura ed inoltre confermano che allo stesso si rendono applicabili tutte le disposizioni contenute nel Contratto quadro citato in epigrafe ed in essere tra le Parti;
5. è intenzione delle Parti perfezionare il presente Ordinario di fornitura in forma digitale; a tal fine il presente Ordinario di fornitura ed i suoi allegati vengono formati nel rispetto delle regole tecniche di cui all'art. 71 del D.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e s.m.i. (Codice dell'amministrazione digitale) e sottoscritto dalle Parti con firma digitale rilasciata da una Certification Authority iscritta nell'elenco ufficiale dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale.

Ciò premesso, il Cliente, in persona del funzionario più tempo munito di tutti i necessari poteri di firma per il perfezionamento del presente Ordinario di fornitura

ORDINA IRREVOCABILMENTE

alla società PA Digitale Spa, con sede e domicilio fiscale in Pieve Fissiraga, Via Leonardo da Vinci, n. 13, assegnataria del codice fiscale e numero di iscrizione al Registro delle Imprese di Lodi 06626860954, in ragione, abbonamento e assistenza Help Desk per i Servizi ASP di cui all'art. 3 del Contratto quadro di cui alla Tabella "Definizione fornitura servizi ASP" qui allegata, con riferimento a:

o Determinazione della: (a perfezionamento segue Determinazione Ordine) :

per un oggetto complessivo correlato agli impegni di spesa indicati nella somma indicata dalla tabella sotto riportata di:

	IMPORTO	IVA (22%)
FORNITURA SERVIZI ASP (a)	16.651,92	3.603,42
TOTALE ORDINATIVO	20.255,34	

A) FORNITURA SERVIZI ASP

CONDIZIONI DEL PRESENTE ORDINATIVO DI FORNITURA:

CONDIZIONI GENERALI E RIMANDI

Art. 1 - Premesse, considerato e allegati

1.1 Il Cliente dichiara di avere completa conoscenza e di accettare tutte le condizioni e le patture contenute nel "Contratto quadro per l'utilizzo dell'ordinativo di fornitura, così come forma parte integrante e sostanziale del presente contratto il seguente documento informatico: Allegato A "Nomina del Responsabile esterno del Trattamento dei dati".

Art. 2 - Rinvio al Contratto quadro

2.1 Il Cliente dichiara di avere completa conoscenza e di accettare tutte le condizioni e le patture contenute nel "Contratto quadro per l'utilizzo dell'ordinativo di fornitura di PA Digitale Spa in modalità ASP" richiamato in epigrafe e di avere considerato quanto stabilito e convenuto con le relative clausole.

Art. 3 - CIG, CUP o Codice Univoco dell'Ufficio destinatario di fattura elettronica

3.1 Il Cliente, in ragione degli obblighi posti a carico dello Pubblica Amministrazione dall'art. 25 del D.L. 24 aprile 2014, n. 66 e s.m.l. ed allo scopo di garantire il buon funzionamento del processo di fatturazione e di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.l., comunica a PA Digitale Spa i seguenti codici:

- Codice identificativo di gara (CIG): ZC721EC009
- Codice unico di Progetto (CUP): _____
- Codice Univoco dell'Ufficio destinatario di fattura elettronica: HF76VX
- Periodo di durata: ANNUALE TRIENNALE dal _____ al _____
- Modalità di Fatturazione: UNICA SOLUZIONE ALTRO: TRIMESTRALE
- Condizioni di Pagamento: Come da contratto quadro Specifiche: _____

SOGGETTO UTILIZZATORE DEL DB/LICENZA:

DETTAGLIO FORNITURA SERVIZI ASP

Codice	Descrizione	Data attivazione	Data documento contratto	Valore attivazione	VALORI CANONE		
					Canone mensile abbonamento I Anno	Canone mensile abbonamento II Anno	Canone mensile abbonamento III Anno
CDAN	CONSERVAZIONE DIGITALE A LONZA		01-01-2018		25,21		
COABASE	STRUTTURA DI BASE		01-01-2018		0,00		
ENADOCMA	GESTIONE DOCUMENTALE		01-01-2018		0,00		
ENAPROTO	PROTOCOLLO		01-01-2018		0,00		
ARCCOANZ	GESTIONE SPAZIO ASP + COMI		01-01-2018		14,58		
ENAHRI	GESTIONE PERSONALE		01-01-2018		400,04		
ENBECOHZ	CD GEST ECONOMICO FINANZIERI		01-01-2018		394,88		
ENBEGGVI	CD GESTIONE SUBSIDIARI		01-01-2018		552,05		
TOTALE					1.387,66		
TOTALE CANONE RAPPORATO AL PERIODO (A)					16.051,02		

FASCE GB	QUOTAZIONE ANNO	QUOTAZIONE ANNO PER CONTRATTI TRIENNALI	QUOTAZIONE ANNO PER CONTRATTI QUADRIENNALI
25	€ 175,00	€ 260,00	€ 288,00
50	€ 250,00	€ 325,00	€ 381,00
75	€ 325,00	€ 426,00	€ 531,00
100	€ 400,00	€ 600,00	€ 850,00
150	€ 550,00	€ 1000,00	€ 1338,00
250	€ 850,00	€ 1600,00	€ 1976,00

L'importo di cui alla tabella "dell'agibilità" fornitura servizi ASP (codice ARCCDAN2) è garantito per l'anno in corso; a fine anno verrà valutata l'occupazione di spazio reale e, qualora venga superata la fascia GB di riferimento, in fase di rinnovo contrattuale verrà applicato il prezzo corrispondente alla nuova fascia. Lo spazio occupato verrà indicato in un'apposita funzione a disposizione dell'utente aggiornata periodicamente.
 Contratti Triennali/quadriennali: anche in caso di contratti triennali/quadriennali il prezzo annuale è garantito per tutta la durata del contratto; alla fine dell'anno verrà valutata l'occupazione di spazio reale e, qualora venga superata la fascia GB di riferimento, in fase di rinnovo contrattuale verrà applicato il prezzo corrispondente alla nuova fascia.

Data del riferimento temporale associato al documento.

PA Digitale S.p.a.
 Documento sottoscritto con firma digitale dell'A.U. pro-tempore
 Sig. Toninelli Fabrizio

Il Cliente
 Documento sottoscritto con firma digitale dal funzionario pro tempore
 munito di tutti i necessari poteri di firma del presente contratto