

Istituto Autonomo per le Case Popolari della Provincia di Caserta

DETERMINA DIRIGENZIALE N. 559 DEL 19-07-2017

OGGETTO:

**Sistema informativo – Servizio di manutenzione hardware e software di base anno 2017 ditta MAVI – Pagamento fattura 1° semestre
CIG: ZCB1DBE6E5**

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso

- che, in data 31/12/2016 terminava il servizio annuale di manutenzione hardware e software del sistema informativo dell'Ente, in essere per l'anno 2016;
- che, allo scopo di acquisire il servizio di manutenzione di che trattasi, il Responsabile del C.E.D. tramite procedura, acquisti in rete MEPA, e nel rispetto delle caratteristiche peculiari di base del servizio stesso (vedi allegato B), individuava gli articoli del MEPA opportuni alla realizzazione del servizio di manutenzione hardware e software per l'anno 2017 vedi (allegato A), per l'ammontare di € 12.407,40 IVA INCLUSA;
- che, la ditta MAVI convezionata con il MEPA ha offerto gli articoli componenti la fornitura del servizio annuale di che trattasi Vedi (allegato A);
- che, gli allegati denominati; allegato A , allegato B, sono parte integrante e sostanziale di questa determina dirigenziale;
- che, è opportuno procedere all'acquisizione degli articoli del MEPA, rispondenti alle specifiche del servizio richiesto, individuati con i numeri 1, 2, 3, 4, 5, 6 dell' allegato A, nelle quantità indicate nello stesso;
- che, per la spesa di cui sopra veniva impegnata , con determina dirigenziale n. 192/2017 impegno di spesa n. 112/2017;
- che, la ditta MAVI ha presentato regolare fattura di € 6.203,70 IVA inclusa n. 3/1 del 30/06/2017 relativa al 1° semestre anno 2017 ;

Visto

Lo statuto dell'Ente;

Richiamata

La propria competenza

DETERMINA

1. **Liquidare e pagare** la somma di € 6.203,70 IVA inclusa sul capitolo di bilancio di previsione 2017 n. 6.2.11.20 art. 3 ad oggetto: "Macchine elettroniche per ufficio" con parte dell'impegno n. 112/2017 che presenta la disponibilità;
2. **Trasmettere** la presente ai Settori interessati per i consequenziali adempimenti.

C.E.D.

Il Responsabile

(P.I. Filippo Roampio)

IL DIRETTORE GENERALE

(Ing. Attilio Reggiani)

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

SI ATTESTA CHE LA SOMMA DI € 6.203,70 DERIVANTE DALLA PRESENTE DETERMINA DIRIGENZIALE, TROVA COPERTURA FINANZIARIA SUL CAPITOLO 6.2.11.20 ART. 3 DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2017 AD OGGETTO: "Macchine elettroniche per ufficio".

IMPEGNO DELLA SPESA NR.112/2017

CONTABILITA' GENERALE – CONTABILITA' SPECIALE
IL RESPONSABILE
(Dott. Francesco Ascione)

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO
IL DIRIGENTE f.f.
(Ing. Attilio Reggiani)

FATTURA ELETTRONICA

CE0

Versione FPA12

Dati relativi alla trasmissione

Identificativo del trasmittente: IT01621900479
Progressivo di invio: 215355
Formato Trasmissione: FPA12
Codice Amministrazione destinataria: UF76VX
E-mail del trasmittente: assistenza@entaksi.eu

2102
RA 1914/2017
- 3 LUG. 2017

Dati del cedente / prestatore

Dati anagrafici

Identificativo fiscale ai fini IVA: IT06326551212
Codice fiscale: 06326551212
Denominazione: MAVI S.R.L.
Regime fiscale: RF01 (ordinario)

Dati della sede

Indirizzo: CDN Isola F12
CAP: 80100
Comune: NAPOLI
Provincia: NA
Nazione: IT

Recapiti

Telefono: 0817703778
E-mail: gare@mavisrl.net

Dati del cessionario / committente

Dati anagrafici

Codice Fiscale: 00101970614
Denominazione: ISTITUTO AUTONOMO PER LE CASE POPOLARI
CASERTA

Dati della sede

Indirizzo: VIA ELEUTERIO RUGGIERO, 45
CAP: 81100
Comune: CASERTA
Provincia: CE
Nazione: IT

Inf. 11/10/17

Dati del terzo intermediario soggetto emittente

Dati anagrafici

Identificativo fiscale ai fini IVA: **IT01621900479**

Denominazione: **Entaksi Solutions Srl**

Soggetto emittente la fattura

Soggetto emittente: **TZ** (terzo)

Versione prodotta con foglio di stile SdI www.fatturapa.gov.it

Versione FPA12

Dati generali del documento

Tipologia documento: **TD01** (fattura)

Valuta importi: **EUR**

Data documento: **2017-06-30** (30 Giugno 2017)

Numero documento: **3/1**

Importo totale documento: **6203.70**

Causale: **VENDITA**

Dati dell'ordine di acquisto

Identificativo ordine di acquisto: **RDO3567291**

Data ordine di acquisto: **2017-03-15** (15 Marzo 2017)

Codice Identificativo Gara (CIG): **ZCB1DBE6E5**

Dati relativi alle linee di dettaglio della fornitura

Nr. linea: 1

Tipo cessione/prestazione: **AC** (spesa accessoria)

Codifica articolo

Tipo: **PROPRIETARIO**

Valore: **TOT**

Descrizione bene/servizio: **TOTALE**
Quantità: **1.000000**
Unità di misura: **PZ**
Valore unitario: **1250.000000**
Valore totale: **1250.00**
IVA (%): **22.00**

Altri dati gestionali

Tipo dato: **NOTA**
Valore testo: **Servizio di Manutenzione ed Assistenza PDL
ON-Site H24**

Nr. linea: 2

Tipo cessione/prestazione: **AC** (spesa accessoria)

Codifica articolo

Tipo: **PROPRIETARIO**
Valore: **TOT**
Descrizione bene/servizio: **TOTALE**
Quantità: **1.000000**
Unità di misura: **PZ**
Valore unitario: **2700.000000**
Valore totale: **2700.00**
IVA (%): **22.00**

Altri dati gestionali

Tipo dato: **NOTA**
Valore testo: **Servizio di Manutenzione ed Assistenza Server
ON-Site H24**

Nr. linea: 3

Tipo cessione/prestazione: **AC** (spesa accessoria)

Codifica articolo

Tipo: **PROPRIETARIO**
Valore: **TOT**
Descrizione bene/servizio: **TOTALE**
Quantità: **1.000000**
Unità di misura: **PZ**
Valore unitario: **400.000000**
Valore totale: **400.00**
IVA (%): **22.00**

Altri dati gestionali

Tipo dato: **NOTA**
Valore testo: **Servizio di Manutenzione ed Assistenza
Scanner ON-Site**

Nr. linea: 4

Tipo cessione/prestazione: **AC** (spesa accessoria)

Codifica articolo

Tipo: **PROPRIETARIO**

Valore: **TOT**

Descrizione bene/servizio: **TOTALE**

Quantità: **1.000000**

Unità di misura: **PZ**

Valore unitario: **160.000000**

Valore totale: **160.00**

IVA (%): **22.00**

Altri dati gestionali

Tipo dato: **NOTA**

Valore testo: **Servizio di Manutenzione ed Assistenza
Scanner ON-Site**

Nr. linea: 5

Tipo cessione/prestazione: **AC** (spesa accessoria)

Codifica articolo

Tipo: **PROPRIETARIO**

Valore: **TOT**

Descrizione bene/servizio: **TOTALE**

Quantità: **1.000000**

Unità di misura: **PZ**

Valore unitario: **450.000000**

Valore totale: **450.00**

IVA (%): **22.00**

Altri dati gestionali

Tipo dato: **NOTA**

Valore testo: **Servizio di Manutenzione ed Assistenza Storage
ON-Site H24**

Nr. linea: 6

Tipo cessione/prestazione: **AC** (spesa accessoria)

Codifica articolo

Tipo: **PROPRIETARIO**

Valore: **TOT**

Descrizione bene/servizio: **TOTALE**

Quantità: **1.000000**

Unità di misura: **PZ**

Valore unitario: **125.000000**

Valore totale: **125.00**

IVA (%): **22.00**

Altri dati gestionali

Tipo dato: **NOTA**

Valore testo: **Servizio di Presidio Giornaliero Tecnico 2°
Livello su Serve**

Tipo dato: **NOTA**
Valore testo: **Periodo di Copertura Contratto dal 01/01/2017 al 31/12/2017**
Tipo dato: **NOTA**
Valore testo: **Periodo di Riferimento Fatturazione dal 01/01/2017 al**
Tipo dato: **NOTA**
Valore testo: **30/06/2017**
Tipo dato: **NOTA**
Valore testo: **DETERMINA DIRIGENZIALE N. 192/2017**
Tipo dato: **NOTA**
Valore testo: **IMPEGNO DI SPESA N. 112/2017**

Dati di riepilogo per aliquota IVA e natura

Aliquota IVA (%): **22.00**
Totale imponibile/importo: **5085.00**
Totale imposta: **1118.70**
Esigibilità IVA: **I** (esigibilità immediata)

Dati relativi al pagamento

Condizioni di pagamento: **TP02** (pagamento completo)
Dettaglio pagamento

Modalità: **MP05** (bonifico)
Data scadenza pagamento: **2017-07-30** (30 Luglio 2017)
Importo: **6203.70**



Istituto Autonomo per le Case Popolari della Provincia di Caserta

DETERMINA DIRIGENZIALE N. 192 DEL 14/03/2017

OGGETTO: Sistema informativo – Servizio di manutenzione hardware e software di base anno 2017 ditta MAVI – Impegno di spesa
CIG: ZCB1DBE6E5

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso

- che, in data 31/12/2016 terminava il servizio annuale di manutenzione hardware e software del sistema informativo dell'Ente, in essere per l'anno 2016;
- che, allo scopo di acquisire il servizio di manutenzione di che trattasi, il Responsabile del C.E.D. tramite procedura, acquisti in rete MEPA, e nel rispetto delle caratteristiche peculiari di base del servizio stesso (vedi allegato B), individuava gli articoli del MEPA opportuni alla realizzazione del servizio di manutenzione hardware e software per l'anno 2017 vedi (allegato A), per l'ammontare di € 12.407,40 IVA INCLUSA;
- che, la ditta MAVI convezionata con il MEPA ha offerto gli articoli componenti la fornitura del servizio annuale di che trattasi Vedi (allegato A);
- che, gli allegati denominati; allegato A , allegato B, sono parte integrante e sostanziale di questa determina dirigenziale;
- che, è opportuno procedere all'acquisizione degli articoli del MEPA, rispondenti alle specifiche del servizio richiesto, individuati con i numeri 1, 2, 3, 4, 5, 6 dell' allegato A, nelle quantità indicate nello stesso;
- che, per il corretto e puntuale funzionamento a regime ordinario del sistema informatico dell'Ente, occorre prevedere le giuste risorse economiche da impegnarsi;
- che, per la gestione del servizio di manutenzione hardware e software di base per l'anno 2017 si prevede una spesa di € 12.407,40;

Visto

Lo statuto dell'Ente;

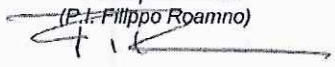
Richiamata

La propria competenza

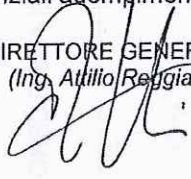
DETERMINA

1. **Impegnare** la somma di € 12.407,40 sul capitolo di bilancio di previsione 2017 n. 6.2.11.20 art. 3 ad oggetto: "Macchine elettroniche per ufficio" che presenta la disponibilità;
2. **Trasmettere** la presente ai Settori interessati per i consequenziali adempimenti.

C.E.D.
Il Responsabile
(P.f. Filippo Roamno)



IL DIRETTORE GENERALE
(Ing. Attilio Reggiani)



SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

SI ATTESTA CHE LA SOMMA DI € 12.407,40 DERIVANTE DALLA PRESENTE DETERMINA DIRIGENZIALE, TROVA COPERTURA FINANZIARIA SUL CAPITOLO 6.2.11.20 ART. 3 DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2017 AD OGGETTO: "Macchine elettroniche per ufficio" .

IMPEGNO DELLA SPESA NR. 192 2017

CONTABILITA' GENERALE – CONTABILITA' SPECIALE
IL RESPONSABILE
(Dott. Francesco Ascione)



SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO
IL DIRIGENTE f.f.
(Ing. Attilio Reggiani)

ALLEGATO A
SERVIZI DI MANUTENZIONE HARDWARE E SOFTWARE DI BASE ANNO 2017
ACQUISTO MEPA - ARTICOLI COMPONENTI IL SERVIZIO

NUM.	CODICE MEPA	DESCRIZIONE	PREZZO MENSILE	PREZZO ANNUALE	QUANTITA'	TOTALE
1	MAVI-ASSONSITE-PDL	SERVIZIO DI MANUTENZIONE ED ASSISTENZA ON SITE H 24 - POSTAZIONI DI LAVORO	4,17	50,00	50	2.500,00
2	MAVI-ASSONSITE-SRV H24	SERVIZIO DI MANUTENZIONE ED ASSISTENZA ON SITE H 24 - SERVER	75,00	900,00	6	5.400,00
3	MAVI-ASSONSITE-PRT	SERVIZIO DI MANUTENZIONE ED ASSISTENZA ON SITE H 24 - STAMPANTI	6,67	80,00	10	800,00
4	MAVI-ASSONSITE-SCA	SERVIZIO DI MANUTENZIONE ED ASSISTENZA ON SITE H 24 - SCANNER	6,67	80,00	4	320,00
5	MAVI-ASSONSITE-STORAGE	SERVIZIO DI MANUTENZIONE ED ASSISTENZA ON SITE H 24 - STORAGE	75,00	900,00	1	900,00
6	MAVI-ASSONSITE-L2	SERVIZIO DI PRESIDIO GIORNALIERO CON UNA RISORSA TECNICA SU SERVER, STORAGE, PC, STAMPANTI, SCANNER, RETE E APPARATI DI RETE	20,83	250,00	1	250,00
Totale Complessivo						10.170,00
I.V.A.						2.237,40
Totale Complessivo + I.V.A.						12.407,40

ALLAGATO B

Servizio di assistenza tecnica e manutenzione hardware e software
anno 2016.

Indicazioni di base

Durata del servizio: mesi 12 (pagamento semestrale a presentazione fattura)

Disponibilità del servizio: 8 ore consecutive giornaliere dalle ore 8:00 alle ore 16:00 di ogni giorno dal lunedì al venerdì, festivi esclusi. Le indicazioni temporali su esposte, sono relative sia all'apertura di chiamata che all'espletamento dell'intervento manutentivo. Il servizio, sarà svolto da tecnici specializzati, presso i locali in cui le apparecchiature sono installate ed utilizzate.

Modalità di richiesta del servizio: La richiesta del servizio avverrà: telefonicamente, via posta elettronica certificata (PEC) .Ad ogni chiamata verrà assegnato univocamente il relativo "Numero di chiamata" .Nel caso di richiesta effettuata mediante posta elettronica il relativo "Numero di chiamata" dovrà essere comunicato tempestivamente con una E-Mail di ritorno. Nel caso di richiesta per attività di manutenzione pianificata essa potrà essere effettuata sia a mezzo telefono che via E-Mail, a tale richiesta farà seguire tempestivamente una E-Mail di risposta recante il "Numero di chiamata".

Manutenzione hardware pianificata: è pianificata in funzione delle specifiche necessità delle singole apparecchiature, prevedendo con cadenza trimestrale interventi di manutenzione. Le operazioni di manutenzione pianificata andranno effettuate, previo accordo col committente.

Manutenzione hardware su chiamata: consiste: nella riparazione dei guasti e delle disfunzioni che dovessero verificarsi durante il normale funzionamento delle apparecchiature; nella riparazione dei guasti e delle disfunzioni d'origine accidentale, calamità (incendi, inondazioni, ecc.), trasferimenti, atti di vandalismo, furto o rapina, modifiche improprie. nella installazione/rimozione componenti/periferiche e nella aggiunta e rimozione di accessori, unità collegate od altri dispositivi; in traslochi delle apparecchiature e *site preparation* connesse; Fornitura e montaggio ricambi idonei al ripristino del funzionamento ottimale dell'apparecchiatura; Installazione, configurazione e aggiornamento dei drivers; Installazione, configurazione, aggiornamento e rimozione componenti/periferiche.

Tempo d'intervento: tempo intercorrente tra la segnalazione del guasto e il ripristino della disponibilità dell'apparecchiatura oggetto dell'intervento non supera le 16 (sedici) ore lavorative;

Manutenzione software pianificata: con cadenza trimestrale, verifica della configurazione di base e software macchina (bios); verifica della connettività alla rete LAN deframmentazione; pulizia dei dischi; controllo del file di registro con eliminazione delle chiavi inutilizzate;

Manutenzione software su chiamata: eliminazione delle malfunzioni causate da parametri errati, infezione da virus, errori di configurazione, errori operativi, errori di installazione e utilizzo dei prodotti software; migrazione dati, formattazione dei dischi, installazione, configurazione macchina, configurazione della connettività su LAN, configurazione delle periferiche locali e di rete.

Tempo d'intervento: tempo intercorrente tra la segnalazione e il ripristino della disponibilità dell'apparecchiatura oggetto dell'intervento non supera le 6 (sei) ore lavorative;