



**ISTITUTO AUTONOMO PER LE CASE POPOLARI
DELLA PROVINCIA DI CASERTA**
SETTORE TECNICO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE NR. 196 DEL 24/03/2017

OGGETTO: Affidamento dell'incarico per le attività del medico competente e sorveglianza sanitaria (D.Lgs n. 81/08 e ss.mm.ii.) per l'Istituto Autonomo Case Popolari di Caserta.
C.I.G. Z431C18DDF

IL DIRIGENTE

Premesso:

- Che l'art. 17, al comma 1 lettera b) del D.Lgs 81/08 individua fra gli obblighi del datore di lavoro la designazione del Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP);
- Che gli articoli 31-32-33 dello stesso Decreto, definiscono l'organizzazione del Servizio di Prevenzione e Protezione;
- Che, con Determina Dirigenziale n. 765 del 18/11/2016 è stato dato avvio alla procedura di adesione alla convenzione Consip per l'affidamento di "Servizi relativi alla gestione della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro presso le Pubbliche Amministrazioni";
- Che con Determina Dirigenziale n. 126 del 24/02/2017 è stato affidato al Dott. Antonio Briganti l'incarico di medico competente e con Determina Dirigenziale n. 124 del 24/02/2017 è stato affidato alla Soc. CFPT l'incarico di valutazione dei rischi sugli ambienti di lavoro;
- Che, in esito all'incontro tenutosi presso gli Uffici dell'IACP in data 03/03/2017, si è acquisita la volontà del Dott. Antonio Briganti e della Soc. CFPT di rinunciare agli incarichi;

Constatato:

- Che la Soc. RTM COM Metodi aveva formulato una proposta per le stesse attività di € 7.366,52 IVA inclusa;

Verificato:

- Che l'importo per l'espletamento di detti Servizi ammonta ad € 7.366,52 IVA inclusa;

Visto:

- lo Statuto dell'Ente.

Richiamata:

- la propria competenza.

DETERMINA

1. **Annullare** la Determina Dirigenziale n. 126 del 24/02/2017 e la Determina Dirigenziale n. 124 del 24/02/2017;

2. Affidare alla Soc. RTM COM Metodi con sede in Milano alla via Bertani, n. 2 l'incarico di sorveglianza sanitaria del personale dell'Ente e l'incarico di valutazione dei rischi corredata da rilevamento strumentali sugli ambienti di lavoro, così come da offerta prot. EN/2017/279/UN del 01/02/2017;
3. Trasmettere la presente agli Uffici interessati per i propri conseguenti adempimenti.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Ing. Attilio Reggiani)

CC/VA

SETTORE AMMINISTRATIVO / CONTABILE

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che la somma di € 7.366,52 derivante dalla presente Determina Dirigenziale, trova copertura finanziaria sul Capitolo nr. 6.1.04.30 Articolo 4 del Bilancio anno 2017 ad oggetto: "Oneri per il miglioramento della salute e la sicurezza dei lavoratori sui luoghi di lavoro" giusta impegno di spesa n. 524/2016.

**IL RESPONSABILE DELLA
CONTABILITA' ORD. E SPECIALE**
(Dott. Francesco Ascione)

IL DIRETTORE GENERALE
nella qualità di Dirigente ad interim del
SETTORE AMM/VO/CONT.LE
(Ing. Attilio Reggiani)

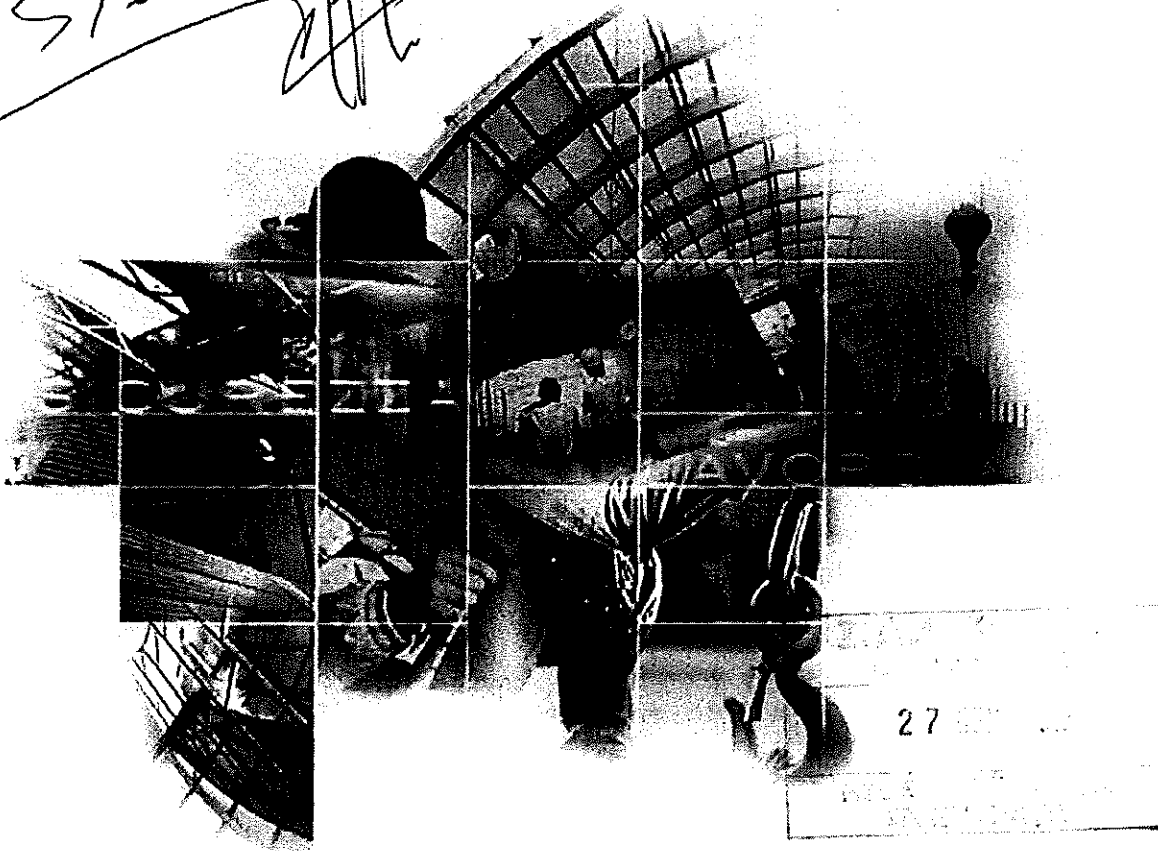


Servizi relativi alla gestione integrata della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro presso le Amministrazioni Pubbliche

RTI COM Metodi - Gruppo IGEAM - Deloitte Consulting

Lotto 5 - Campania-Puglia-Molise

St. Lusei - Sig. Gen. Bardi



Istituto Autonomo Case Popolari di Caserta

Piano Dettagliato della Attività

2016-PDA-0903-V3

I. A. C. P. di CASERTA
Protocollo Generale
Prot. n° EN / 2017 / 279 / UN
Data 01/02/2017



Servizi relativi alla gestione integrata della salute e sicurezza sui
luoghi di lavoro presso le Amministrazioni Pubbliche

RTI COM Metodi - Gruppo IGEAM – Deloitte Consulting

INDICE

Sezione 0.	INTRODUZIONE	4
0.1.	NOTE DI REVISIONE	4
0.2.	DESCRIZIONE DEL CONTESTO DI RIFERIMENTO	4
0.3.	VALUTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE ESISTENTE	4
Sezione 1.	INDIVIDUAZIONE DEI SERVIZI DA ATTIVITARE	5
1.1.	LA CONFIGURAZIONE DEI SERVIZI	5
1.2.	TIPOLOGIA E QUANTITÀ DEI SERVIZI EXTRA CANONE	5
1.3.	SPECIFICAZIONI	6
Sezione 2.	CORRISPETTIVI	7
2.1.	PROSPETTO RIEPILOGATIVO DI OFFERTA	7
2.2.	SUDDIVISIONE DEI CORRISPETTIVI PER TIPOLOGIA DI SERVIZIO	8
2.2.1.	<i>Servizi tecnici</i>	8
2.2.2.	<i>Servizi sanitari</i>	8
2.3.	MODALITÀ DI RENDICONTAZIONE	9
2.4.	DETTAGLIO DETERMINAZIONE DEI CORRISPETTIVI	9
2.5.	PROSPETTO RIEPILOGATIVO DEGLI IMPORTI PER CARICAMENTO ORDINATIVO PRINCIPALE DI FORNITURA	10
2.6.	CRONOPROGRAMMA	10
SEZIONE 3.	DESCRIZIONE SINTETICA DEI SERVIZI IN CONVENZIONE	11
3.1.	SERVIZI ORGANIZZATIVI	11
	<i>PCR - Piano delle competenze e delle responsabilità</i>	11
	<i>SAC - Supporto all'attuazione dei compiti</i>	11
3.2.	SERVIZI TECNICI	11
	<i>DVR - Documento di valutazione dei rischi</i>	11
	<i>DUVRI - Documento Unico Valutazione Rischi Interferenza</i>	11
	<i>PPE - Piano delle Misure di Prevenzione ed Emergenza</i>	12
	<i>SdP - Servizio di Prevenzione</i>	12
3.3.	SERVIZI ALLE PERSONE	12
	<i>PFIA - Piano di Formazione, Informazione e Addestramento</i>	12
	<i>CdF - Corsi di Formazione</i>	13
	<i>PSS - Piano di Sorveglianza Sanitaria</i>	13
	MODULO DI VALUTAZIONE DEL PIANO DETTAGLIATO DELLE ATTIVITÀ	14



Servizi relativi alla gestione integrata della salute e sicurezza sui
luoghi di lavoro presso le Amministrazioni Pubbliche

RTI COM Metodi - Gruppo IGEAM - Deloitte Consulting

Lotto	Regione	Amministrazione	C.F. / partita IVA
5	Campania	Istituto Autonomo Case Popolari di Caserta	00101970614

Cod. identificativo RPF	Data ricevimento RPF	Data sopralluogo
2016-RPF-903	16/09/2016	03/10/2016

Versione PDA	Data emissione	Note
V1	11-10-2016	Prima emissione
V2	02-11-2016	Revisione 1
V3	16-01-2017	Revisione 2

Nome e Cognome	Firma
Emesso da: Francesco Spanò	
Approvata da: Marco Benasso	

Distribuzione	Funzione nell'Amministrazione
Avv. Ernesto Toti	Punto ordinante
Ing. Carmine Crisci	Supervisore



Servizi relativi alla gestione integrata della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro presso le Amministrazioni Pubbliche

RTI COM Metodi - Gruppo IGEAM – Deloitte Consulting

SEZIONE 0. INTRODUZIONE

0.1. NOTE DI REVISIONE

La presente revisione recepisce la vostra richiesta del 13/01/2017 di stralciare i corsi di formazione dal PDA-V2 emesso in data 02-11-2016.

0.2. DESCRIZIONE DEL CONTESTO DI RIFERIMENTO

Ai fini della configurazione dei servizi e della stima dei corrispettivi per le prestazioni "a canone" si è considerato un numero complessivo di 54 lavoratori che operano nel sito di Caserta via Ruggero 34.

I lavoratori che operano presso l'Ente svolgono le seguenti mansioni.

Mansioni	Lavoratori ufficio	Lavoratori non ufficio	Totale lavoratori
Autista		1	1
Centralinista	1		1
Collaboratore amministrativo	6		6
Dirigente/Ingegnere	2		2
Funzionario Tecnico		2	2
Geometra		8	8
Istruttore direttivo	11		11
Perito Industriale		2	2
Programmatore di sistema	1		1
Programmatore CM e CED	1		1
Ragioniere	5		5
Ufficiale Amministrativo	12		12
Usciere		2	2
Totale	39	15	54

Il numero e la tipologia di lavoratori sono utilizzati solo per la definizione economica delle "prestazioni a canone" e per la stima delle prestazioni "a consumo".

0.3. VALUTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE ESISTENTE

Lo scrivente RTI, durante la fase di sopralluogo, non ha ritenuto necessario acquisire copia cartacea di alcuna documentazione specifica, in quanto già in convenzione.



Servizi relativi alla gestione integrata della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro presso le Amministrazioni Pubbliche

RTI COM Metodi - Gruppo IGEAM – Deloitte Consulting

SEZIONE 1. INDIVIDUAZIONE DEI SERVIZI DA ATTIVITARE

1.1. LA CONFIGURAZIONE DEI SERVIZI

Saranno erogati i seguenti servizi.

Modulo	Voce	Tipologia	Descrizione
DVR	Esami strumentali	Extra canone	Monitoraggi ambientali a supporto della valutazione dei luoghi di lavoro
PFIA	Redazione e aggiornamento PFIA	A canone	individuazione delle esigenze formative, organizzazione dei corsi di formazione e addestramento e gestione degli esiti.
PSS	Gestione del PSS	A canone	Assunzione incarico di Medico Competente, definizione e gestione dei protocolli sanitari.
PSS	Visite mediche, accertamenti spec., esami strumentali.	Extra canone	Visite ed esami per i lavoratori previste dai protocolli sanitari adottati.

Per quanto attiene la descrizione dei servizi proposti e le modalità di erogazione degli stessi, si fa riferimento alla documentazione tecnica di gara. Nella Sezione 3 della presente proposta se ne riporta comunque una rapida presentazione.

1.2. TIPOLOGIA E QUANTITÀ DEI SERVIZI EXTRA CANONE

Al fine di dimensionare correttamente la presente proposta tecnica, all'interno del presente paragrafo vengono riportate le tipologie e le relative quantità di servizi "extra canone".

ESAMI STRUMENTALI

Sono stati ipotizzati le seguenti indagini:

- Monitoraggio vibrazioni (attività esterna – auto) n.ro 3
- Microclima n.ro 60 rilevazioni
- Illuminamento n.ro 50 rilevazioni

Devono pertanto essere acquistati i seguenti moduli.

Codice	Tipologia	Quantità prevista
EX01	Esami strumentali Indagine microclimatica tipo A	60
EX05	Esami strumentali Indagine illuminotecnica tipo A	50
EX11	Esami strumentali Vibrazioni corpo intero	1



Servizi relativi alla gestione Integrata della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro presso le Amministrazioni Pubbliche

RTI COM Metodi - Gruppo IGEAM – Deloitte Consulting

VISITE MEDICHE ED ESAMI STRUMENTALI

Codice	Tipologia	Quantità prevista
VM01	Visite mediche Visita medica (periodica, su richiesta del lavoratore, in occasione di cambio di mansione, in occasione di cessazione del rapporto di lavoro, preventiva in fase preassuntiva, precedente la ripresa del lavoro)	54
ES01	Esami strumentali Visita ergofoamologica (ergovision)	39
ES03	Esami strumentali ECG	13
ES04	Esami strumentali Prove di funzionalità respiratoria	13
EL47	Esami strumentali CDT - Transferrina desialata (escluso kit raccolta campione)	13
EL51	Esami strumentali kit per raccolta campione ematico per CDT	13

Il numero e la tipologia di accertamenti sono stati determinati in applicazione di protocolli sanitari da voi consegnati; resta inteso che tale stima potrà subire variazioni in più/o in meno in funzione delle periodicità e/o a seguito di integrazioni e/o variazione dei protocolli da parte del nuovo medico Competente a seguito di esame dei reali rischi lavorativi.

1.3. SPECIFICAZIONI

Il raggiungimento degli obiettivi correlati allo svolgimento delle attività proposte ed il rispetto della tempistica prevista per il completamento delle attività stesse sono strettamente legati alla disponibilità ed accessibilità dei dati documentali nonché alla fattiva collaborazione, per quanto di competenza, del Referente dell'Amministrazione individuato.

Lo scrivente RTI non potrà essere ritenuto responsabile di errate o omesse valutazioni causate da informazioni incomplete o inesatte fornite dal Committente in merito alle attività e alle fasi di lavoro svolte dai lavoratori ed ai luoghi da essi frequentati nello svolgimento di dette attività.

Dalla presente offerta sono escluse tutte le attività, i servizi, le consulenze non espressamente descritte nei paragrafi precedenti. In particolare sono escluse le seguenti attività:

- rilievi planimetrici;
- traduzioni, in lingue diverse dall'italiano, degli elaborati prodotti;
- tutti i costi inerenti il noleggio di DPI, attrezzature e spazi funzionali al corretto svolgimento delle sessioni teoriche e pratiche dei corsi di formazione.



Servizi relativi alla gestione integrata della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro presso le Amministrazioni Pubbliche

RTI COM Metodi - Gruppo IGEAM - Deloitte Consulting

SEZIONE 2. CORRISPETTIVI

2.1. PROSPETTO RIEPILOGATIVO DI OFFERTA

Nella tabella seguente viene presentato il riepilogo complessivo dei servizi proposti nell'ipotesi di un solo anno di attivazione dei servizi.

Modulo	Tipo attività	Anno 1		Anno 2		Anno 3		Totale Triennio	
		Senza IVA	Con IVA	Senza IVA	Con IVA	Senza IVA	Con IVA	Senza IVA	Con IVA
DVR	Esami strumentali	2.128,50	2.596,77	-	-	-	-	2.128,50	2.596,77
PSS	Gestione del PSS	1.101,75	1.101,75	-	-	-	-	1.101,75	1.101,75
VM	Visite mediche	2.160,00	2.160,00	-	-	-	-	2.160,00	2.160,00
ES	Esami strumentali	1.508,00	1.508,00	-	-	-	-	1.508,00	1.508,00
Totale Anno		6.898,25	7.366,52					6.898,25	7.366,52

I valori sopra indicati sono così suddivisi:

Attività a Canone

Modulo	Tipo attività	Anno 1		Anno 2		Anno 3		Totale Triennio	
		Senza IVA	Con IVA	Senza IVA	Con IVA	Senza IVA	Con IVA	Senza IVA	Con IVA
PSS	Gestione del PSS	1.101,75	1.101,75	-	-	-	-	1.101,75	1.101,75
Totale Anno		1.101,75	1.101,75					1.101,75	1.101,75

Attività a Consumo

Modulo	Tipo attività	Anno 1		Anno 2		Anno 3		Totale Triennio	
		Senza IVA	Con IVA	Senza IVA	Con IVA	Senza IVA	Con IVA	Senza IVA	Con IVA
DVR	Esami strumentali	2.128,50	2.596,77	-	-	-	-	2.128,50	2.596,77
PSS	Visite mediche	2.160,00	2.160,00	-	-	-	-	2.160,00	2.160,00
ES	Esami strumentali	1.508,00	1.508,00	-	-	-	-	1.508,00	1.508,00
Totale Anno		5.796,50	6.264,77					5.796,50	6.264,77



Servizi relativi alla gestione integrata della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro presso le Amministrazioni Pubbliche

RTI COM Metodi - Gruppo IGEAM - Deloitte Consulting

2.2. SUDDIVISIONE DEI CORRISPETTIVI PER TIPOLOGIA DI SERVIZIO

Si riporta nel seguito la suddivisione dei servizi per tipologia

2.2.1. Servizi tecnici

Modulo	Tipo attività	Anno 1		Anno 2		Anno 3		Totale Triennio	
		Senza IVA	Con IVA	Senza IVA	Con IVA	Senza IVA	Con IVA	Senza IVA	Con IVA
DVR	Esami strumentali	2.128,50	2.596,77	-	-	-	-	2.128,50	2.596,77
	Totale Anno	2.128,50	2.596,77	-	-	-	-	2.128,50	2.596,77

2.2.2. Servizi sanitari

Modulo	Tipo attività	Anno 1		Anno 2		Anno 3		Totale Triennio	
		Senza IVA	Con IVA	Senza IVA	Con IVA	Senza IVA	Con IVA	Senza IVA	Con IVA
PSS	Gestione del PSS	1.101,75	1.101,75	-	-	-	-	1.101,75	1.101,75
VM	Visite mediche	2.160,00	2.160,00	-	-	-	-	2.160,00	2.160,00
ES	Esami strumentali	1.508,00	1.508,00	-	-	-	-	1.508,00	1.508,00
	Totale Anno	4.769,75	4.769,75	-	-	-	-	4.769,75	4.769,75



Servizi relativi alla gestione integrata della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro presso le Amministrazioni Pubbliche

RTI COM Metodi - Gruppo IGEAM – Deloitte Consulting

2.3. MODALITÀ DI RENDICONTAZIONE

Le prestazioni saranno rendicontate dallo scrivente RTI con frequenza trimestrale, salvo diversi accordi tra le parti.

2.4. DETTAGLIO DETERMINAZIONE DEI CORRISPETTIVI

Si riporta nel seguito il dettaglio dell'applicazione dei prezzi unitari della Convenzione Consip per la fornitura di "Servizi relativi alla gestione integrata della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro presso le Amministrazioni Pubbliche". Tale dettaglio è riportato al fine di dare evidenza delle modalità di applicazione del listino CONSIP e riporta quindi la differenziazione dei corrispettivi "a canone" ed "extra canone" così come previsto in Convenzione.

SERVIZI CON CORRISPETTIVO "A CANONE"

Modulo	Codice	Voce	dettaglio	Unità di misura	Prezzo	Q.tà	Totale
PSS	PSSUF	Gestione del PSS	Forfait base (fino a 20 lavoratori) addetti ad attività d'ufficio	Euro/anno	420,00	1	420,00
PSS	PSSU1	Gestione del PSS	per ogni unità da 20 a 50 lavoratori addetti ad attività d'ufficio	Euro/lavoratore/anno	11,25	19	213,75
PSS	PSSNUF	Gestione del PSS	Forfait base (fino a 20 lavoratori) addetti ad attività non assimilabili a quelle d'ufficio	Euro/anno	468,00	1	468,00

SERVIZI CON CORRISPETTIVO "EXTRA CANONE"

Modulo	Codice	Voce	dettaglio	Unità di misura	Prezzo	Q.tà	Totale
DVR	EX01	Esami strumentali	Indagine microclimatica tipo A	euro/rilevamento	17,10	50	855,00
DVR	EX05	Esami strumentali	Indagine illuminotecnica tipo A	euro/ambiente	15,75	60	945,00
DVR	EX11	Esami strumentali	Vibrazioni corpo intero	euro/giornata indagine	315,00	1	315,00
PSS	VM01	Visite mediche	Visita medica (periodica, su richiesta del lavoratore, in occasione di cambio di mansione, in occasione di cessazione del rapporto di lavoro, preventiva in fase preassuntiva, precedente la ripresa del lavoro)	euro/visita	40,00	54	2.160,00
PSS	ES01	Esami strumentali	Visita ergofoimologica (ergovision)	euro/esame	17,50	39	682,50
PSS	ES03	Esami strumentali	ECG	euro/esame	17,50	13	227,50
PSS	ES04	Esami strumentali	Prove di funzionalità respiratoria	euro/esame	19,00	13	247,00
PSS	EL47	Esami strumentali	CDT - Transferrina desialata (escluso kit raccolta campione)	euro/esame	22,50	13	292,50
PSS	EL51	Esami strumentali	kit per raccolta campione ematico per CDT	euro/esame	4,50	13	58,50



Servizi relativi alla gestione integrata della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro presso le Amministrazioni Pubbliche

RTI COM Metodi - Gruppo IGEAM – Deloitte Consulting

2.5. PROSPETTO RIEPILOGATIVO DEGLI IMPORTI PER CARICAMENTO ORDINATIVO PRINCIPALE DI FORNITURA

Nel prospetto seguente si riportano gli importi corrispondenti alle righe per l'emissione dell'Ordinativo Principale di Fornitura (OPF) mediante il sito: www.acquistinretepa.it.

Codice	Descrizione	Importo
GS3-LS-NOIVA	Servizi a canone OPF non soggetti ad IVA per la sicurezza nei luoghi di lavoro	1.101,75
GS3-LS-AE	Servizi Extra canone OPF relativi alla sicurezza nei luoghi di lavoro	2.128,50
GS3-LS-AE-NOIVA	Servizi Extra canone OPF non soggetti ad IVA relativi alla sicurezza nei luoghi di lavoro	3.668,00
Totale		6.898,25

2.6. CRONOPROGRAMMA

La pianificazione temporale dei servizi proposti all'interno della presente offerta economica verrà definita:

- ✓ in funzione e nel rispetto delle scadenze previste dalla normativa vigente;
- ✓ coerentemente con le esigenze specifiche dell'Amministrazione.

Ciò premesso, una volta definita la programmazione, questa verrà formalizzata all'interno del Programma Operativo delle attività.



Servizi relativi alla gestione integrata della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro presso le Amministrazioni Pubbliche

RTI COM Metodi - Gruppo IGEAM – Deloitte Consulting

SEZIONE 3. DESCRIZIONE SINTETICA DEI SERVIZI IN CONVENZIONE

3.1. SERVIZI ORGANIZZATIVI

PCR - Piano delle competenze e delle responsabilità

L'obiettivo generale del servizio è quello di garantire lo sviluppo di un modello organizzativo che consenta una efficace gestione della sicurezza, attraverso la chiara individuazione di ruoli e responsabilità, curandone l'adeguamento all'evoluzione organizzativa dell'Amministrazione.

Il servizio in oggetto consiste nella predisposizione di un idoneo Piano delle Competenze e Responsabilità, con l'obiettivo di realizzare, soprattutto in strutture complesse ed articolate, un modello organizzativo caratterizzato da aree di competenze chiare e definite in grado di coniugare nel contempo le esigenze funzionali proprie della struttura con le inderogabili esigenze dettate dalla necessità di avere un corretto approccio con le problematiche della sicurezza.

SAC - Supporto all'attuazione dei compiti

Il Servizio di Supporto all'attuazione dei compiti ha come obiettivo quello di affiancare le Amministrazioni nell'attuazione dei compiti e delle misure necessarie ad assicurare la sicurezza, la salute e la tutela dei lavoratori sui luoghi di lavoro. ☒

3.2. SERVIZI TECNICI

DVR - Documento di valutazione dei rischi

L'obiettivo generale del servizio è quello di fornire il supporto tecnico e le competenze necessarie per valutare i rischi, relativi alla salute ed alla sicurezza dei lavoratori, che prestano la propria attività nell'ambito dell'organizzazione ed elaborare il relativo Documento (DVR), coerentemente ai disposti di legge.

Il servizio si concretizzerà nella predisposizione del Documento di Valutazione dei Rischi, conforme ai disposti dell'art. 28 del D.lgs. 81/08 e s.m.i., contenente tutte le informazioni sullo stato di conformità e le criticità rilevate, l'individuazione delle aree omogenee di rischio, l'individuazione dei gruppi omogenei di lavoratori esposti a rischio.

Nell'ambito del servizio DVR possono essere richiesti ed acquistati separatamente, come attività extra canone, esami strumentali quali specifiche misurazioni o indagini ambientali.

DUVRI – Documento Unico Valutazione Rischi Interferenza

L'obiettivo del servizio è di fornire alle Amministrazioni la redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (DUVRI), obbligo del Datore di Lavoro, in caso di affidamento dei lavori, servizi e forniture ad una Impresa appaltatrice o a lavoratori autonomi all'interno del proprio Ente.

Il DUVRI deve essere allegato al contratto di appalto o di opera e va adeguato in funzione dell'evoluzione dei lavori, servizi e forniture; è unico per ciascun appalto e deve indicare le misure adottate per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze.

Si tratta, pertanto, di un documento nel quale dare indicazioni operative e gestionali su come superare uno dei maggiori ostacoli alla prevenzione degli incidenti nei luoghi di lavoro ossia l'interferenza tra il personale dell'Amministrazione committente e quello dell'appaltatore.



Servizi relativi alla gestione integrata della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro presso le Amministrazioni Pubbliche

RTI COM Metodi - Gruppo IGEAM – Deloitte Consulting

La valutazione non contempla i rischi specifici propri dell'attività delle imprese appaltatrici o dei singoli lavoratori autonomi. Qualora acquistato il servizio DUVRI potrà essere attivato come servizio aggiuntivo al servizio di coordinamento.

PPE - Piano delle Misure di Prevenzione ed Emergenza

Il servizio PPE – Piani di Prevenzione ed Emergenza ha come principale obiettivo quello di assicurare all'Amministrazione Contraente gli strumenti idonei a programmare gli interventi ed adottare le misure, di carattere organizzativo e procedurale, necessarie per la completa eliminazione o la riduzione dei rischi per i lavoratori.

A tal fine il PPE- Piani di Prevenzione ed Emergenza si articola secondo le seguenti voci di servizio:

- **PDE –Piani di emergenza:** redazione del Piano d'Emergenza (PdE), con l'obiettivo di definire le procedure e le norme comportamentali da seguire in caso di eventi calamitosi;
- **EVA - Prove di evacuazione:** svolgimento delle Prove di Evacuazione per assicurare la diffusione del corretto comportamento da seguire in casi di emergenza tra tutti i soggetti coinvolti nelle attività lavorative relative ad un Edificio.

SdP - Servizio di Prevenzione

Il Servizio di Prevenzione (SdP) ha l'obiettivo di assicurare all'Amministrazione le risorse professionali necessarie per presidiare il "Servizio di Prevenzione e Protezione aziendale" secondo quanto richiesto dalle disposizioni normative del D.Lgs 81/2008 e s.m.i..

Il Servizio prevede pertanto che l'Amministrazione possa richiedere la fornitura:

- del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) esterno per assolvere al compito di coordinare e sovrintendere al "Servizio di Prevenzione e Protezione aziendale" che il Datore di Lavoro è tenuto a costituire nell'ambito del sistema di sicurezza aziendale in ottemperanza all'articolo 33 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.;
- dell'Addetto al Servizio di Prevenzione e Protezione (ASPP) esterno nei casi previsti dalla normativa. Gli ASPP hanno la funzione di supportare il RSPP, nell'ambito delle specifiche attribuzioni e competenze, nello svolgimento dei compiti propri del "Servizio di Prevenzione e Protezione aziendale" (art. 33 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.).

3.3. SERVIZI ALLE PERSONE

PFIA - Piano di Formazione, Informazione e Addestramento

L'obiettivo generale del servizio proposto è fornire alle Amministrazioni contraenti uno strumento atto a identificare, gestire e programmare le reali esigenze formative e informative del personale, relativamente ai rischi e nel rispetto di tempi e procedure attese dalla normativa vigente tali da:

- Garantire un approccio integrato con altri servizi previsti all'interno dell'OPF (quali PCR, SGLS, DVR e/o PMP), omogeneo nella determinazione delle azioni e congruente nella pianificazione delle attività
- Mettere in condizione il Datore di Lavoro e le Funzioni Interne dell'Amministrazione che hanno un ruolo attivo nella gestione della prevenzione di disporre di uno strumento di programmazione della formazione
- Ottimizzare i tempi ed i modi per l'esecuzione delle azioni formative necessarie.



Servizi relativi alla gestione integrata della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro presso le Amministrazioni Pubbliche

RTI COM Metodi - Gruppo IGEAM – Deloitte Consulting

Il servizio si concretizzerà nella predisposizione del Piano di Formazione Informazione e Addestramento (PFIA) contenente tutte le informazioni necessarie alla programmazione delle azioni formative, congruente con le mansioni lavorative ed il sistema di deleghe attuato.

CdF - Corsi di Formazione

Il servizio prevede l'erogazione, nell'ambito dei servizi extra canone, e su richiesta dell'Amministrazione, di specifici corsi di formazione e/o addestramento, secondo le modalità e i protocolli stabiliti nel PFIA, dove presente, svolti ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs 81/2008 e s.m.i., nonché delle normative inerenti la formazione specifica di alcune figure prevenzionali e dei recenti Accordi 21 Dicembre 2011, denominati "Accordo Stato Regioni", approvati dalla Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano, pubblicati sulla Gazzetta Ufficiale n.8 dell'11 Gennaio 2012.

Alcuni dei corsi previsti, in accordo con le disposizioni normative, potranno essere erogati, secondo specifica necessità, in modalità tradizionale o con tecnica FAD (e-learning)

PSS - Piano di Sorveglianza Sanitaria

Per Servizio Piano di Sorveglianza Sanitaria - PSS (D.Lgs. 81/2008 - art. 25 e s.m.i.) si intende l'insieme delle attività relative alla definizione del Piano di Sorveglianza Sanitaria e alla successiva attuazione dello stesso per le varie figure professionali, nel rispetto delle esigenze specifiche dell'Amministrazione Contraente rilevate e proposte nel Piano Dettagliato delle Attività.

Il Piano di Sorveglianza Sanitaria definisce le linee di applicazione, le modalità operative ed i contenuti della sorveglianza sanitaria, la cui esecuzione è prevista dal DLgs 81/2008 e s.m.i..

Il D. Lgs. 81/2008 e s.m.i. nel definire il contenuto della sorveglianza sanitaria (art. 41, comma 1) precisa chiaramente che "la sorveglianza sanitaria è effettuata nei casi previsti dalla normativa vigente", escludendo la possibilità di sottoporre a sorveglianza sanitaria i lavoratori che non sono esposti a rischio specifico e quelli che rientrano nelle indicazioni dell'art. 41 comma 3 del citato decreto.

La sorveglianza sanitaria prevede l'incarico di Medico Competente lo svolgimento delle visite mediche ed accertamenti, finalizzati alla valutazione della idoneità alla mansione dei lavoratori, e alla tutela della loro salute in ambito lavorativo.



Servizi relativi alla gestione integrata della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro presso le Amministrazioni Pubbliche

RTI COM Metodi - Gruppo IGEAM - Deloitte Consulting

MODULO DI VALUTAZIONE DEL PIANO DETTAGLIATO DELLE ATTIVITÀ

RTI COM Metodi
Via Bertani, 2
20154 Milano
Fax: 02/76022322
Numero verde: 800148780

(da compilarsi a cura dell'Amministrazione Contraente)

AMMINISTRAZIONE	CODICE FISCALE / PARTITA IVA
Istituto Autonomo Case Popolari di Caserta	00101970614

L'Amministrazione Contraente, ricevuto in data 16-01-2017 il Piano Dettagliato delle Attività
Codice: 2016-PDA-0903-V3

- Conferma i dati e le informazioni riportate nel PDA (dati dimensionali, anagrafica, referenti, etc.)
- Approva il Piano Dettagliato delle Attività, senza richiedere modifiche
- Richiede le seguenti modifiche al Piano Dettagliato delle Attività:

Data _____

Per l'Amministrazione Contraente

Nota: Il presente modulo dovrà essere restituito entro 30 giorni dalla data di consegna a firma del Punto Ordinante se approvato. Qualora siano presenti richieste di modifica, il presente modulo dovrà essere restituito tramite il Supervisore.
