

Istituto Autonomo per le Case Popolari della Provincia di Caserta

DETERMINA DIRIGENZIALE N. 54 DEL 08-02-2016

OGGETTO:

Sistema informativo pianificazione manutenzione gestione - Servizio di manutenzione hardware e software del sistema informativo dell'Ente anno 2016. Acquisto mediante procedura MEPA (Mercato Elettronico Pubbliche Amministrazioni). CIG: Z211689348

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso

- che, in data 31/12/2015 terminava il servizio annuale di manutenzione hardware e software del sistema informativo dell'Ente, in essere per l'anno 2015;
- che, il servizio di cui sopra è fondamentale per la gestione del sistema informativo dell'Ente e che la sua acquisizione riveste caratte di urgenza;
- che, allo scopo di acquisire il servizio di manutenzione di che trattasi, il Responsabile del C.E.D. tramite procedura, acquisti in rete MEPA, e nel rispetto delle caratteristiche peculiari di base del servizio stesso (vedi allegato B), individuava gli articoli del MEPA opportuni alla realizzazione del servizio di manutenzione hardware e software per l'anno 2016 vedi (allegato A), per l'ammontare di € 18.925,00 + IVA € 4.163,50 = € 23.088,50;
- che, la ditta All Services Provider convezionata con il MEPA ha offerto gli articoli componenti la fornitura del servizio annuale di che trattasi Vedi (allegato A);
- che, gli allegati denominati; allegato A , allegato B, sono parte integrante e sostanziale di questa determina dirigenziale;
- che, è opportuno procedere all'acquisizione degli articoli del MEPA, rispondenti alle specifiche del servizio richiesto, individuati con i numeri 1, 2, 3, 4, 5, 6 dell' allegato A, nelle quantità indicate nello stesso;
- che, con determina dirigenziale n. 618 del 14/10/2015, veniva impegnata la somma opportuna lla copertura dell'acquisizione del servizio di chetrttasi di € 23.088,50 IVA INCLUSA, impegno n. 420/2015 capitolo 6.1.04.20 art. 5 "gestione sistema informatico";

Ritenuta

L'opportunità e l'urgenza di porre in essere tutte le procedure atte all'affidamento del servizio di che trattasi;

Visto lo Statuto;

Richiamate le proprie competenze;

DETERMINA

1. **Richiamare** tutte le premesse quale parte integrante della presente determina;
2. **Attivare** apposita procedura pe lacquisto tarmite MEPA degli articoli sopra indicati;
3. **Liquidare e pagare** alla ditta All Services Provider, per la fornitura del servizio di Manutenzione hardware e sosftware del sistema informativo dell'Ente anno 2016, la somma di € 23.088,50 IVA INCLUSA, in due semestralità di € 11.544,25 iva inclusa, previa presentazione di fattura relativa al semestre di riferimento;
4. **Trasmettere** la presente ai Settori interessati per i consequenziali adempimenti.

C.E.D.

Il Responsabile

(P.I. Filippo Romano)

IL DIRETTORE GENERALE

(Avv. Ernesto Toti)

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

SI ATTESTA CHE LA SOMMA DI € 23.088,50 COMPRESIVA DI I.V.A. ED ALTRI EVENTUALI ONERI, DERIVANTE DALLA PRESENTE DETERMINA DIRIGENZIALE, TROVA COPERTURA FINANZIARIA SUL CAPITOLO del bilancio 6.1.04.20 art. 5 "gestione sistema informatico";

IMPEGNO DELLA SPESA	NR. <u>420</u> /2015
LIQUIAZIONE DELLA SPESA	NR. <u> </u> /2016
PAG.TO DELLA SPESA MANDATO	NR. <u> </u> /2016
REVERSALE DI INCASSO	NR. <u> </u> /2016

CONTABILITA' GENERALE - CONTABILITA' SPECIALE

IL RESPONSABILE

(Rag. Michele Montano)

ALLAGATO B

Servizio di assistenza tecnica e manutenzione hardware e software anno 2016.

Indicazioni di base

Durata del servizio: mesi 12 (pagamento semestrale a presentazione fattura)

Disponibilità del servizio: 8 ore consecutive giornaliere dalle ore 8:00 alle ore 16:00 di ogni giorno dal lunedì al venerdì, festivi esclusi. Le indicazioni temporali su esposte, sono relative sia all'apertura di chiamata che all'espletamento dell'intervento manutentivo. Il servizio, sarà svolto da tecnici specializzati, presso i locali in cui le apparecchiature sono installate ed utilizzate.

Modalità di richiesta del servizio: La richiesta del servizio avverrà: telefonicamente, via posta elettronica certificata (PEC) .Ad ogni chiamata verrà assegnato univocamente il relativo "Numero di chiamata" .Nel caso di richiesta effettuata mediante posta elettronica il relativo "Numero di chiamata" dovrà essere comunicato tempestivamente con una E-Mail di ritorno. Nel caso di richiesta per attività di manutenzione pianificata essa potrà essere effettuata sia a mezzo telefono che via E-Mail, a tale richiesta farà seguire tempestivamente una E-Mail di risposta recante il "Numero di chiamata".

Manutenzione hardware pianificata: è pianificata in funzione delle specifiche necessità delle singole apparecchiature, prevedendo con cadenza trimestrale interventi di manutenzione. Le operazioni di manutenzione pianificata andranno effettuate, previo accordo col committente.

Manutenzione hardware su chiamata: consiste: nella riparazione dei guasti e delle disfunzioni che dovessero verificarsi durante il normale funzionamento delle apparecchiature; nella riparazione dei guasti e delle disfunzioni d'origine accidentale, calamità (incendi, inondazioni, ecc.), trasferimenti, atti di vandalismo, furto o rapina, modifiche improprie. nella installazione/rimozione componenti/periferiche e nella aggiunta e rimozione di accessori, unità collegate od altri dispositivi; in traslochi delle apparecchiature e *site preparation* connesse; Fornitura e montaggio ricambi idonei al ripristino del funzionamento ottimale dell'apparecchiatura; Installazione, configurazione e aggiornamento dei drivers; Installazione, configurazione, aggiornamento e rimozione componenti/periferiche.

Tempo d'intervento: tempo intercorrente tra la segnalazione del guasto e il ripristino della disponibilità dell'apparecchiatura oggetto dell'intervento non supera le 16 (sedici) ore lavorative;

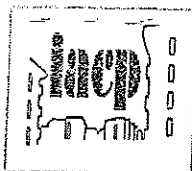
Manutenzione software pianificata: con cadenza trimestrale, verifica della configurazione di base e software macchina (bios); verifica della connettività alla rete LAN deframmentazione; pulizia dei dischi; controllo del file di registro con eliminazione delle chiavi inutilizzate;

Manutenzione software su chiamata: eliminazione delle malfunzioni causate da parametri errati, infezione da virus, errori di configurazione, errori operativi, errori di installazione e utilizzo dei prodotti software; migrazione dati, formattazione dei dischi, installazione, configurazione macchina, configurazione della connettività su LAN, configurazione delle periferiche locali e di rete.

Tempo d'intervento: tempo intercorrente tra la segnalazione e il ripristino della disponibilità dell'apparecchiatura oggetto dell'intervento non supera le 6 (sei) ore lavorative;

ALLEGATO A
SERVIZI DI MANUTENZIONE HARDWARE E SOFTWARE DI BASE
ACQUISTO MEPA - ARTICOLI COMPONENTI IL SERVIZIO

NUM.	CODICE MEPA	DESCRIZIONE	PREZZO MENSILE	PREZZO ANNO
1	ASPNA_GESTONSITE24_PDL	SERVIZIO DI MANUTENZIONE ED ASSISTENZA ON SITE H 24 - POSTAZIONI DI LAVORO	5,83	70,00
2	ASPNA_GESTONSITE24_CTR_SERVER	SERVIZIO DI MANUTENZIONE ED ASSISTENZA ON SITE H 24 - SERVER	75,00	900,00
3	ASPNA_GESTONSITE_PRT	SERVIZIO DI MANUTENZIONE ED ASSISTENZA ON SITE H 24 - STAMPANTI	12,50	150,00
4	ASPNA_GESTONSITE_SCA	SERVIZIO DI MANUTENZIONE ED ASSISTENZA ON SITE H 24 - SCANNER	12,08	145,00
5	ASPNA_GESTONSITE24_STORAGE	SERVIZIO DI MANUTENZIONE ED ASSISTENZA ON SITE H 24 - STORAGE	75,00	900,00
6	ASPNA_ONSITE_TECNICO_L2	SERVIZIO DI PRESIDIO GIORNALIERO CON UNA RISORSA TECNICA SU SERVER, STORAGE, PC, STAMPANTI, SCANNER, RETE E APPARATI DI RETE	20,83	250,00
				Totale C
				Totale Com



Istituto Autonomo per le Case Popolari della Provincia di Caserta

DETERMINA DIRIGENZIALE N. 618 DEL 24/10/2015

OGGETTO: Sistema informativo – pianificazione – manutenzione - gestione hardware e software anno 2015.

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso

- che, il sistema informativo dell'Ente è composto da una parte hardware o parte fisica, comprendente tutti gli elementi elettronici quali l'impianto di rete, server, pc, stampanti ed altro e da una parte software ovvero l'insieme dei programmi applicativi e sistemi operativi funzionanti sulla piattaforma hardware;
- che, le attività di progettazione, pianificazione ed esecuzione per l'adeguamento ed aggiornamento del sistema informativo dell'Ente sono concluse;
- che tutti gli apparati hardware e tutto il software è stato aggiornato, e quindi il sistema nella sua totalità risulta a regime produttivo;
- che, per il corretto e puntuale funzionamento a regime ordinario del sistema informatico dell'Ente, occorre prevedere le giuste risorse economiche da impegnarsi;
- che, veniva prodotta nota dal Responsabile Contabilità Generale e speciale n. us/2015/82/R1 del 16/01/2015, nell'ambito della predisposizione del bilancio di previsione anno 2015;
- che, il Responsabile del C.E.D. in risposta alla citata nota, con nota n.IN/2015/43/C1 del 21/01/2015, quantizzava la spesa per la pianificazione – manutenzione – gestione ordinaria, del sistema informativo' in: € 80.000,00 sul capitolo di bilancio 6.2.11.20 art. 3 "Macchine elettroniche per ufficio" e € 115.000,00 sul capitolo di bilancio 6.1.04.20 art. 5 "Gestione sistema informatico" ;
- che, in attesa dell'espletamento dei provvedimenti relativi a quanto indicato in premessa;

Visto

Lo statuto dell'Ente;

Richiamata

La propria competenza

DETERMINA

1. Impegnare la somma di € 80.000,00 sul capitolo di bilancio di previsione 2015 n. 6.2.11.20 art. 3 ad oggetto: "Macchine elettroniche per ufficio" che presenta la disponibilità e la somma di € 115.000,00 sul capitolo di bilancio di previsione 2015 n. 6.1.04.20 art. 5 ad oggetto: "Gestione sistema informatico" che presenta la disponibilità ;
2. Trasmettere la presente ai Settori interessati per i conseguenziali adempimenti.

C.E.D

Il Responsabile

(P.L. Filippo Romano)

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

IL DIRETTORE GENERALE

(Avv. Emedeo Toli)

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

SI ATTESTA CHE LA SOMMA DI € 80.000,00 DERIVANTE DALLA PRESENTE DETERMINA DIRIGENZIALE, TROVA COPERTURA FINANZIARIA SUL CAPITOLO 6.2.11.20 ART. 3 DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2015 AD OGGETTO: "Macchine elettroniche per ufficio".

IMPEGNO DELLA SPESA NR. 610 DEL 2015

SI ATTESTA CHE LA SOMMA DI € 115.000,00 DERIVANTE DALLA PRESENTE DETERMINA DIRIGENZIALE, TROVA COPERTURA FINANZIARIA SUL CAPITOLO 6.1.04.20 ART. 5 DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2015 AD OGGETTO: "Gestione sistema informatico".

IMPEGNO DELLA SPESA NR. 610 DEL 2015

CONTABILITA' GENERALE - CONTABILITA' SPECIALE

IL RESPONSABILE

(Rac. Michele Montano)