



**ISTITUTO AUTONOMO PER LE CASE POPOLARI  
DELLA PROVINCIA DI CASERTA**

DETERMINA DIRIGENZIALE N° 678 DEL 12-11-2015

**OGGETTO:** : Procedura Negoziata senza previa pubblicazione di bando ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs 163/2006 a mezzo RDO (Richiesta di Offerta) su MEPA (Mercato Elettronico PA) per servizio di stampa, imbustamento e postalizzazione avvisi di pagamento canoni di locazione - indizione procedura di acquisto in economia ex art. 125 D. lgs. 163/2006

CIG. 6342608193

**IL DIRETTORE GENERALE**

**PREMESSO :**

- Che, si rende necessario procedere all'affidamento del servizio di stampa, imbustamento e postalizzazione degli avvisi di pagamento, prodotti bimestralmente dall'Ente per la riscossione dei canoni di locazione ;

Ravvisata, pertanto, la necessità di attivare le procure necessarie per garantire la fornitura del servizio in oggetto;

Preso atto che:

- l'art. 26 della L. 488/99 prevede che per l'acquisto di beni e di servizi l'Ente ricorra alle convenzioni Consip, ovvero si utilizzi il parametro qualità/prezzo come soglia massima per gli acquisti eseguiti al di fuori della Consip;
- che la normativa di acquisizione di beni e servizi, modificata dal DLgs 52/2012, convertito in L. 94/2012 e dal DLgs. 95/2012 cd. "Spending review", convertito in L. 135/2012, prevede l'obbligo per gli enti locali di avvalersi di Convenzioni Consip ovvero, per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria, di far ricorso al M.E.P.A. e che la violazione di tale obbligo determina nullità del contratto e costituisce illecito amministrativo;

VISTO altresì l'art. 1 comma 4 del suddetto D.L. 95/2012 che per l'acquisto di beni autorizza il ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione realizzato dal Ministero dell'economia delle finanze sulle proprie infrastrutture tecnologiche avvalendosi di Consip;

DATO ATTO che al momento nel sistema CONSIP non risultano attive convenzioni che consentono per caratteristiche e quantità, l'acquisto del servizio in questione;

CONSTATATA la possibilità di effettuare l'acquisto delle attrezzature e dei servizi in questione attraverso il M.E.P.A., tra i prodotti presenti in catalogo, offerti da una pluralità di fornitori abilitati, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze, attraverso due modalità: ordine diretto d'acquisto (OdA) e di richiesta d'offerta (RdO);

L'appaltatore per lo svolgimento dei servizi oggetto del presente capitolato, si obbliga anche a:

- a) garantire i servizi oggetto del presente capitolato per i periodi e secondo le condizioni indicate;
- b) garantire al proprio personale il rispetto delle norme contrattuali e della legislazione vigente in materia di rapporti di lavoro (trattamento economico, normativo, assicurativo e previdenziale); tutti gli obblighi e gli oneri assicurativi, antinfortunistici, assistenziali e previdenziali relativi al personale sono a carico dell'appaltatore che ne è il solo responsabile.

#### **ART. 8 –CONDIZIONI DI PAGAMENTO**

L'impresa appaltatrice procederà ad emettere regolare fattura al termine delle attività svolte. L'Ente provvederà a pagare le fatture entro 30 gg. dalla data di ricevimento. Il termine predetto sarà automaticamente prorogato, senza che da parte dell'impresa appaltatrice possa farsi richiesta di interessi di mora, nel caso dovessero verificarsi contestazioni o irregolarità nel servizio.

#### **ART. 9 – CESSIONE DEL CONTRATTO**

E' fatto assoluto divieto all'impresa contraente di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto a pena di nullità della cessione stessa. L'Ente appaltante in questo caso ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

#### **ART. 10 –RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

I servizi richiesti devono essere erogati nei termini e con le modalità indicate nel presente capitolato. Nei casi più gravi, previa contestazione, l'Ente potrà procedere alla risoluzione in danno del contratto amministrativo ai sensi dell'art. 1460 c.c. e con un semplice preavviso di gg. 10. Delle inadempienze in materia del servizio ( mancato o parziale svolgimento, ritardo nello svolgimento, qualità del servizio reso ) fanno prova i rilievi scritti del responsabile dell'Unità operativa che gestisce il servizio. L'impresa contraente dovrà comunicare in ogni caso le proprie deduzioni all'Ente appaltante nel termine massimo di gg. 7 lavorativi dalla stessa contestazione. Qualora dette deduzioni non siano accoglibili, a insindacabile giudizio del responsabile del procedimento, si procederà alla risoluzione del contratto.

**INTERVENTI SU SERVIZI UNIVERSALI  
PER L'INTERNO**

Servizi Tariffe in vigore dal 1 dicembre 2014

Posta Prioritaria per l'Italia	Scaglioni di peso	Piccolo Standard	Medio Standard	Extra Standard o qualsivoglia formato non standard
	fino a 20 g	€ 0,80	€ 2,15	€ 2,15
oltre 20 g fino a 50 g	€ 2,15	€ 2,15	€ 2,40	
oltre 50 g fino a 100 g		€ 2,40	€ 2,95	
oltre 100 g fino a 250 g		€ 2,95	€ 3,65	
oltre 250 g fino a 350 g		€ 3,65	€ 5,95	
oltre 350 g fino a 1000 g		€ 5,95	€ 9,15	
oltre 1000 g fino a 2000 g		€ 9,15	€ 9,15	

E' confermato che:

Il peso deve essere inferiore o, al massimo, uguale a 2Kg.

I formati sono:

**Piccolo Standard:** invii rettangolari con lunghezza da 14 a 23,5 cm; altezza da 9 a 12 cm; spessore da 0,15 mm a 5 mm;

**Medio Standard:** invii rettangolari con lunghezza da 14 a 35,3 cm; altezza da 9 a 25 cm; spessore da 0,15 mm a 2,5 cm;

**Extra Standard / non standard:**

- invii rettangolari con spessore superiore a 2,5 cm. In questo caso la lunghezza max è di 35,3 cm; l'altezza max di 25 cm; lo spessore max di 5 cm.
- invii non rettangolari (quadrati, cilindrici, ecc.): sono da considerarsi sempre di formato EXTRA. Nel caso di invii di forma cilindrica la somma della lunghezza più due volte il diametro non deve essere inferiore a 17 cm e superiore a 104 cm. La dimensione più grande deve essere compresa tra 10 cm e 90 cm.

**Standard**

Agli invii che non rispettano gli standard riportati sul sito <http://www.poste.it> (definiti dal D.M. del 12/05/2006) si

applica:

- se di formato piccolo o medio la tariffa prevista per il formato extra
- se di formato extra fino a 1000 grammi, la tariffa dello scaglione di peso successivo.

Posta Raccomandata per l'Italia	Scaglioni di peso	Tariffe
	fino a 20 g	€ 4,00
oltre 20 g fino a 50 g	€ 5,20	
oltre 50 g fino a 100 g	€ 5,50	
oltre 100 g fino a 250 g	€ 5,95	
oltre 250 g fino a 350 g	€ 6,70	
oltre 350 g fino a 1000 g	€ 8,20	
oltre 1000 g fino a 2000 g	€ 10,95	



**ISTITUTO AUTONOMO per le CASE POPOLARI  
DELLA PROVINCIA DI CASERTA**

allegato B

**IACP DI CASERTA**

**DISCIPLINARE DI GARA TELEMATICA (RdO)**

per l'affidamento del servizio stampa, imbustamento e postalizzazione avvisi di pagamento canoni di locazione dell'I.A.C.P. di Caserta

Determinazione a contrarre n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_.\_\_\_\_.2015 - CIG: 6342603193

1. Stazione Appaltante: I.A.C.P. di Caserta – Via Ruggiero, 34 -81100Caserta;

Sito web istituzionale: [http:// www.iacp.caserta.it](http://www.iacp.caserta.it)

-indirizzo pec: [segreteria.iacp.caserta@pec.it](mailto:segreteria.iacp.caserta@pec.it)-

RUP: Dott. Jlenia Bardi- mail: [segreteria.iacp.caserta@pec.it](mailto:segreteria.iacp.caserta@pec.it)- tel:0823.278471- Fax: 0823.278460

2. Descrizione del servizio: *vedi capitolato tecnico.*

3. Durata del servizio: la durata del servizio è di anni 2 a decorrere presumibilmente dal 01.01.2016 e fino a tutto il 31.12.2017.

4. Luogo di esecuzione: Comuni della Provincia di Caserta.

5. Quantitativo o entità dell'affidamento: l'importo complessivo presunto dell'affidamento del servizio per anni 2 ammonta ad euro 100.000,00 I.V.A. esclusa.

*Ai sensi dell'art. 26 del Decreto Legislativo 9/4/2008, n. 81 si specifica che non sono previsti della sicurezza connessi a rischi da interferenze.*

6. Offerte parziali e divisione in lotti: l'affidamento consiste in un unico lotto; non sono ammesse offerte parziali.

7. Varianti: non sono ammesse varianti al Capitolato d'appalto.

8. Procedura e criterio di aggiudicazione: procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 163/2006 a mezzo RdO (Richiesta di Offerta) su MEPA - [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) rivolta ai fornitori abilitati - con sede legale nella Regione Campania - , alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte, al bando "Servizi Postali".

9. Criterio di aggiudicazione: l'aggiudicazione dell'appalto avverrà, ai sensi dell'art. 82 del D. Lgs. 163/2006, in favore della ditta che, in possesso dei requisiti richiesti, avrà presentato la maggiore percentuale unica di ribasso sul prezzo della corrispondenza, al netto di IVA, rispetto alle tariffe ufficiali praticate dal gestore universale del Servizio Poste Italiane SPA da praticare per tutte le tipologie di atti, come riportato nell'allegato "tariffe a base di gara".

*Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente dall'Amministrazione. E' facoltà dell'Ente appaltante non dare luogo all'aggiudicazione nel caso che nessuna delle offerte presentate sia ritenuta conveniente o idonea. Non sono ammesse offerte in aumento rispetto ai prezzi posti a base di gara.*

10. Documenti di gara: costituiscono documenti di gara il presente disciplinare ed il capitolato speciale d'appalto, con il relativo allegato (tariffe a base di gara), la lettera di invito alla gara, oltre alla documentazione allegata al Bando Consip di abilitazione al MEPA per i "Servizi Postali".

11. Termine di ricezione delle offerte: le offerte dovranno essere redatte in lingua italiana e dovranno pervenire, a pena di esclusione, tramite MEPA, entro e non oltre le ore \_\_, \_\_ del giorno \_\_. \_\_.2015. La documentazione richiesta confluirà, tramite piattaforma Mepa, nelle buste virtuali: "A" per la documentazione di carattere amministrativo; "B" per l'offerta economica".

12. Requisiti per partecipare alla gara: sono ammessi a partecipare alla RDO imprese singole ovvero riunite, consorziate o aggregate, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 163/2006, ovvero le imprese che intendano riunirsi o consorziarsi, ai sensi dell'art. 37, comma 8, del D.Lgs. 163/2006, nonché gli operatori economici con sede in altri stati membri dell'Unione Europea alle condizioni di cui all'articolo 47 del D.Lgs. 163/2006. Gli operatori economici per partecipare debbono essere abilitati al MEPA e avere sede legale nella Regione Campania; in caso di raggruppamenti temporanei di imprese, consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 34, c. 1, lett. e). del D.Lgs. 163/2006 nonché aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 34, c. 1, lett. e-bis) del D.Lgs. 163/2006 prive di personalità giuridica, tutti gli operatori economici per conto dei quali il fornitore abilitato agisce devono essere a loro volta già abilitati al MEPA al momento della presentazione dell'offerta da parte del fornitore.

13. Divieti: non possono partecipare alla medesima gara imprese che si trovano fra loro nella condizione di controllo di cui all'art. 2359 del cod. civ. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale. Si procederà in tal caso, previo accertamento ai sensi dell'art. 38, comma 2, del D.Lgs. 163/2006, all'esclusione dalla gara di tutte le imprese che si trovano in dette condizioni. E' altresì vietata l'associazione in partecipazione di cui agli artt. 2549 e ss.cod.civ.

14. Modalità di svolgimento della gara: La gara si svolgerà mediante procedura telematica tramite il sistema del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA - [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it)). Si procederà alla creazione di una Richiesta di Offerta (RdO) con le modalità previste dal sistema. Alla scadenza del termine stabilito per la presentazione delle offerte si procederà all'apertura delle buste virtuali contenenti i documenti inviati dai concorrenti.

L'aggiudicazione dell'appalto avverrà in favore della ditta che, in possesso dei requisiti richiesti, avrà presentato la maggiore percentuale unica di ribasso sul prezzo della

corrispondenza, al netto di IVA, rispetto alle tariffe ufficiali praticate dal gestore universale del Servizio Poste Italiane SPA da praticare per tutte le tipologie di atti, come riportato nell'allegato "tariffe a base di gara".

L'aggiudicazione diverrà definitiva a seguito di apposita determinazione adottata dal dirigente competente. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà insindacabile di non dare luogo alla gara.

15. Modalità di presentazione delle offerte: le imprese interessate alla partecipazione alla gara dovranno far pervenire la propria offerta per il tramite del portale MEPA.

16. Validità offerte: Le offerte resteranno valide per 180 giorni dalla data fissata per la ricezione delle offerte. L'aggiudicatario è tenuto, se richiesto, ad assicurare il servizio anche nelle more del perfezionamento del rapporto contrattuale.

17. Ulteriori informazioni: ogni richiesta di chiarimento o informazione sulla presente procedura di gara e sul servizio oggetto di affidamento deve essere formulata tramite l'apposita area "Comunicazioni" previsto dal Sistema del MEPA. La Stazione appaltante garantisce una risposta alle richieste di chiarimenti che perverranno entro le ore 11,00 del giorno \_\_. \_\_. 2015.

18. Definizione delle controversie: eventuali controversie relative alla presente procedura di gara sono devolute alla giurisdizione esclusiva del giudice amministrativo e pertanto i ricorsi dovranno essere inoltrati al TAR Campania;

19. Privacy: ai sensi del D.Lgs. 196/2003, i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno:

a) utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini del presente procedimento, seguendo i principi di liceità, correttezza, pertinenza e non eccedenza;

b) trattati con modalità informatizzate e/o manuali;

c) comunicati a terzi, ove necessario per adempimenti procedurali, ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e della L. 241/1990;

Il titolare del trattamento è lo IACP di Caserta, con sede in Via Ruggiero 34 – 81100 Caserta.



**ISTITUTO AUTONOMO per le CASE POPOLARI  
DELLA PROVINCIA DI CASERTA**

Prot. N°...../ Settore .....

Caserta li,.....

allegato C

Spett.le Società

Loro indirizzi

**Oggetto: affidamento mediante cottimo fiduciario del servizio di stampa, imbustamento e postalizzazione degli avvisi di pagamento dei canoni di locazione dovuti dagli inquilini dell'Ente**

Si informa che è intenzione di questo Ente affidare, tramite cottimo fiduciario, secondo le disposizioni di cui alla L. n° 135/2012, il servizio di stampa, imbustamento e postalizzazione degli avvisi di pagamento dei canoni di locazione dovuti dagli inquilini dell'Ente.

Si prega, pertanto, se interessati, di far pervenire entro e non oltre le ore \_\_\_\_\_ del giorno \_\_\_\_\_, l'offerta sul sito [www.acquistiinretepa.it](http://www.acquistiinretepa.it) attraverso la procedura di acquisto tramite RDO del mercato elettronico della pubblica amministrazione.

L'ammontare complessivo presunto della fornitura è stato determinato in € 100.000,00, IVA esclusa, e la stessa verrà aggiudicata all'offerta con il prezzo più basso.

Il Direttore Generale

( Avv. Ernesto Toti )