

Istituto Autonomo per le Case Popolari della Provincia di Caserta

DETERMINA DIRIGENZIALE N. 590 DEL 16-09-2015

OGGETTO:

Sistema informativo – pianificazione – manutenzione - gestione hardware e software – proroga servizio manutenzione hardware-software semestre luggio dicembre 2015. CIG: ZA815D8E95

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso

- che, con determina dirigenziale n. 590 del 17/12/2013 veniva avviata la procedura semplificata di gara per il "Servizio di manutenzione hardware e software", nell'ambito dell'adeguamento tecnologico del sistema informativo dell'Ente;
- che, la ditta All Services Provider s.r.l. risultava aggiudicataria con verbale del 25/09/2013, per il "Servizio di manutenzione hardware e software", con il ribasso del 5% sull'importo posto a base d'asta di € 30.000,00 oltre IVA ;
- che, il "Servizio di manutenzione hardware e software", veniva, quindi, affidando alla ditta All Services Provider s.r.l. , per un importo annuale pari a € 34.770,00 IVA inclusa, da liquidarsi in due rate semestrali di € 17.385,00 IVA inclusa;
- che, essendo giunti alla fine del periodo di copertura annuale del servizio di manutenzione di che trattasi, ed essendo necessario non interrompere il servizio stesso;
- che , nelle more dell'espletamento delle procedure per la indizione di gara apposita per il servizio annuale di manutenzione hardware e software, con nota n. US/2015/1412/C1 del 01/07/2015, al fine di non interrompere il servizio di che trattasi, si proponeva, alla ditta All Services Provider s.r.l. una proroga del servizio in essere di mesi sei, dal 01/07/2015 al 31/12/2015, agli stessi patti e condizioni per l'importo complessivo di € 17.385,00 IVA inclusa;
- che, la ditta All Services Provider s.r.l., con nota n. EN/2015/3138/UN del 23/07/2015, accettava la proroga di che trattasi per il periodo dal 01/07/2015 al 31/12/2015, agli stessi patti e condizioni per l'importo di € 17.385,00 IVA inclusa;

Accertato

- che, il "Servizio di manutenzione hardware e software" viene erogato regolarmente, dalla ditta All Services Provider s.r.l., dal 01/07/2015;
- che, esiste la copertura finanziaria di € 17.385,00 IVA inclusa, con impegno n. 595/14 capitolo 6.2.11.20 art. 3 ad oggetto "Macchine elettroniche per ufficio";

Visto

- Il D.Lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto dell'Ente;

Richiamata

- la propria competenza;

DETERMINA

1. **Liquidare e pagare** previa presentazione di regolare fattura, alla ditta All Services Provider s.r.l., la relativa spesa, l'importo complessivo di € 17.385,00 IVA inclusa, impegno n. 595/14 sul capitolo 6.2.11.20 art. 3 ad oggetto "Macchine elettroniche per ufficio" che ne presenta disponibilità;

C.E.D.

Il Responsabile

(P. Filippo Romano)

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

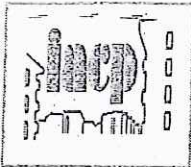
IL DIRETTORE GENERALE
in qualità di dirigente S.A.C. f.f.
(Avv. Ernesto Toti)

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

SI ATTESTA CHE LA SOMMA DI € 17.385,00 COMPRESIVA DI I.V.A. ED ALTRI EVENTUALI ONERI, DERIVANTE DALLA PRESENTE DETERMINA DIRIGENZIALE, TROVA COPERTURA FINANZIARIA sul CAPITOLO 6.2.11.20 art. 3 ad oggetto "Macchine elettroniche per ufficio", impegno do spesa 595/14 .

LIQUIAZIONE DELLA SPESA NR. ____/2015
PAG.TO DELLA SPESA MANDATO NR. ____/2015
REVERSALE DI INCASSO NR. ____/2015

CONTABILITA' GENERALE – CONTABILITA' SPECIALE
IL RESPONSABILE
(Rag. Michele Montano)



Istituto Autonomo per le Case Popolari della Provincia di Caserta

DETERMINA DIRIGENZIALE N. 781 DEL 10/12/2014

OGGETTO:

Sistema informativo – pianificazione – manutenzione - gestione hardware e software.

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso

- che, il sistema informativo dell'Ente è composto da una parte hardware o parte fisica, comprendente tutti gli elementi elettronici quali l'impianto di rete, server, pc, stampanti ed altro e da una parte software ovvero l'insieme dei programmi applicativi e sistemi operativi funzionanti sulla piattaforma hardware;
- che, le attività di progettazione, pianificazione ed esecuzione per l'adeguamento ed aggiornamento del sistema informativo dell'Ente sono concluse;
- che tutti gli apparati hardware e tutto il software è stato aggiornato, e quindi il sistema nella sua totalità risulta a regime produttivo;
- che, per il corretto e puntuale funzionamento a regime ordinario del sistema informatico dell'Ente, occorre prevedere le giuste risorse economiche da impegnarsi;
- che, veniva prodotta nota dal Responsabile Contabilità Generale e speciale ,n. us/2014/288/R1 del 29/01/2014, nell'ambito della predisposizione del bilancio di previsione anno 2014;
- che, il Responsabile del C.E.D. in risposta alla citata nota, con nota n.IN/2014/185/C1 del 06/02/2014, quantizzava la spesa per la pianificazione – manutenzione – gestione ordinaria, del sistema informativo' in: € 79.000,00 sul capitolo di bilancio 6.2.11.20 art. 3 "Macchine elettroniche per ufficio" e € 87.000,00 sul capitolo di bilancio 6.1.04.20 art. 5 "Gestione sistema informatico" ;
- che, in attesa dell'espletamento dei provvedimenti relativi a quanto indicato in premessa;

Visto

Lo statuto dell'Ente;

Richiamata

La propria competenza

DETERMINA

1. Impegnare la somma di € 79.000,00 sul capitolo di bilancio di previsione 2014 n. 6.2.11.20 art. 3 ad oggetto: "Macchine elettroniche per ufficio" che presenta la disponibilità e la somma di € 87.000,00 sul capitolo di bilancio di previsione 2014 n. 6.1.04.20 art. 5 ad oggetto: "Gestione sistema informatico" che presenta la disponibilità ;
2. Trasmettere la presente ai Settori interessati per i consequenziali adempimenti.

C.E.D

Il Responsabile

(P. Filippo Roarino)

IL DIRETTORE GENERALE
(Avv. Ernesto Toti)

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

SI ATTESTA CHE LA SOMMA DI € 79.000,00 DERIVANTE DALLA PRESENTE DETERMINA DIRIGENZIALE, TROVA COPERTURA FINANZIARIA SUL CAPITOLO 6.2.11.20 ART. 3 DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2014 AD OGGETTO: "Macchine elettroniche per ufficio".

IMPEGNO DELLA SPESA NR. 595 DEL 09/12/2014

SI ATTESTA CHE LA SOMMA DI € 87.000,00 DERIVANTE DALLA PRESENTE DETERMINA DIRIGENZIALE, TROVA COPERTURA FINANZIARIA SUL CAPITOLO 6.1.04.20 ART. 5 DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2014 AD OGGETTO: "Gestione sistema informatico".

IMPEGNO DELLA SPESA NR. 596 DEL 09/12/2014

CONTABILITA' GENERALE – CONTABILITA' SPECIALE
IL RESPONSABILE

(Rob. Michele Montano)



Istituto Autonomo per le Case Popolari della Provincia di Caserta

IN 2015 1412 C1

Data 01/07/2015

Ricevente:

C. E. D.

Centro Elaborazione Dati

Spett.le All Services Provider s.r.l.
Via Nazionale delle Puglie 7
80013 Casalnuovo di Napoli (NA)

OGGETTO

**Servizio di manutenzione hardware e software sistema
informativo dell'Ente – Proroga.**

In relazione al servizio di manutenzione hardware e software affidatovi, con gara CIG. Z720B8B370 determina dirigenziale di affidamento servizio n. 817 del 17/12/2013, della durata di anni uno, essendo giunti al termine del periodo di assistenza indicato, vista la necessità di non interrompere il servizio, di fatto ancora in essere e nelle more dell'espletamento delle procedure per la nuova gara di affidamento, si propone la proroga di mesi sei dal 01/07/2015 al 31/12/2015, del servizio, agli stessi patti e condizioni dell'attuale.

Si resta in attesa di sollecito riscontro, onde poter attivare le opportune procedure.

ILDIRETTORE GENERALE f.f.
(Ing. Attilio Reggiani)

Via Nazionale delle Puglie, 7
80013 Casalnuovo di Napoli (NA)
Partita IVA: 05582711213
Capitale Sociale € 10.000 I. V.

Telefono: +39 081 8424017
Fax: +39 081 19366031
E-mail: infoasp@asp-na.it
Web: www.asp-na.it



I. A. C. P. di CASERTA	
Protocollo Generale	
Prot n°	EN / 2015 / 3138 / UN
Data	23/07/2015

Spett.le
ISTITUTUTO AUTONOMO CASA POPOLARI
DELLA PROVINCIA DI CASERTA
VIA E. RUGGERO 134
81100 CASERTA

2=

Pozzuoli (NA): 20 Luglio 2015.

Oggetto: Accettazione richiesta di proroga.

In riferimento alla V/s richiesta pervenutaci in data 01/07/2015 a mezzo fax, per la proroga del contratto di manutenzione HW affidatoci con il numero CIG Z720B8B370, accettiamo la proroga del contratto per il periodo 01/07/2015 al 31/12/2015, alle stese condizioni contrattuali, firmate nel contratto, che ha come numero di affidamento servizio n° 817 del 17/02/2013.

Restiamo a disposizione per eventuali chiarimenti;

Il Rappresentante Legale

I.A.C.P. - CE
DIREZIONE
21 LUG. 2015
RICEZIONE POSTA
IN ENTRATA

ALL SERVICES PROVIDER S.r.l.
L'Amministratore Delegato
Legittoranda