



Istituto Autonomo per le Case Popolari della Provincia di Caserta

DETERMINA DIRIGENZIALE N. 781 DEL 10/12/2014

OGGETTO:

Sistema informativo – pianificazione – manutenzione - gestione hardware e software.

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso

- che, il sistema informativo dell'Ente è composto da una parte hardware o parte fisica, comprendente tutti gli elementi elettronici quali l'impianto di rete, server, pc, stampanti ed altro e da una parte software ovvero l'insieme dei programmi applicativi e sistemi operativi funzionanti sulla piattaforma hardware;
- che, le attività di progettazione, pianificazione ed esecuzione per l'adeguamento ed aggiornamento del sistema informativo dell'Ente sono concluse;
- che tutti gli apparati hardware e tutto il software è stato aggiornato, e quindi il sistema nella sua totalità risulta a regime produttivo;
- che, per il corretto e puntuale funzionamento a regime ordinario del sistema informatico dell'Ente, occorre prevedere le giuste risorse economiche da impegnarsi;
- che, veniva prodotta nota dal Responsabile Contabilità Generale e speciale ,n. us/2014/288/R1 del 29/01/2014, nell'ambito della predisposizione del bilancio di previsione anno 2014;
- che, il Responsabile del C.E.D. in risposta alla citata nota, con nota n.IN/2014/185/C1 del 06/02/2014, quantizzava la spesa per la pianificazione – manutenzione – gestione ordinaria, del sistema informativo' in: € 79.000,00 sul capitolo di bilancio 6.2.11.20 art. 3 "Macchine elettroniche per ufficio" e € 87.000,00 sul capitolo di bilancio 6.1.04.20 art. 5 "Gestione sistema informatico" ;
- che, in attesa dell'espletamento dei provvedimenti relativi a quanto indicato in premessa;

Visto

Lo statuto dell'Ente;

Richiamata

La propria competenza

DETERMINA

1. **Impegnare** la somma di € 79.000,00 sul capitolo di bilancio di previsione 2014 n. 6.2.11.20 art. 3 ad oggetto: "Macchine elettroniche per ufficio" che presenta la disponibilità e la somma di € 87.000,00 sul capitolo di bilancio di previsione 2014 n. 6.1.04.20 art. 5 ad oggetto: "Gestione sistema informatico" che presenta la disponibilità ;
2. **Trasmettere** la presente ai Settori interessati per i consequenziali adempimenti.

C.E.D.

Il Responsabile

(P. Filippo Romano)

IL DIRETTORE GENERALE

(Avv. Ernesto Toti)

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

SI ATTESTA CHE LA SOMMA DI € 79.000,00 DERIVANTE DALLA PRESENTE DETERMINA DIRIGENZIALE, TROVA COPERTURA FINANZIARIA SUL CAPITOLO 6.2.11.20 ART. 3 DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2014 AD OGGETTO: "Macchine elettroniche per ufficio".

IMPEGNO DELLA SPESA NR. 595 DEL 09/12/2014

SI ATTESTA CHE LA SOMMA DI € 87.000,00 DERIVANTE DALLA PRESENTE DETERMINA DIRIGENZIALE, TROVA COPERTURA FINANZIARIA SUL CAPITOLO 6.1.04.20 ART. 5 DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2014 AD OGGETTO: "Gestione sistema informatico".

IMPEGNO DELLA SPESA NR. 596 DEL 09/12/2014

CONTABILITA' GENERALE - CONTABILITA' SPECIALE

IL RESPONSABILE

(Rac. Michele Montano)



Istituto Autonomo per le Case Popolari della Provincia di Caserta

IN 2014 185 C1
del 06/02/2014

C.E.D.
Centro Elaborazione Dati

Al S.A.C.
Rag. M. Montano
SEDE

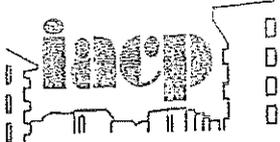
OGGETTO

**PREDISPOSIZIONE BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2014
TRASMISSIONE DATI**

Per quanto di competenza si trasmettono i dati economici per approntare la predisposizione di cui all'oggetto, relativamente ai seguenti capitoli del bilancio di previsione anno 2014:

- **MACCHINE ELETTRONICHE PER UFFICIO 6.2.11.20 art.3 € 80.000,00**
- **GESTIONE SISTEMA INFORMATICO 6.1.04.20 art. 5 € 115.000,00**

C. E. D.
Centro Elaborazione Dati
Il Responsabile
(P.t. Filippo Romano)



**ISTITUTO AUTONOMO per le CASE POPOLARI
DELLA PROVINCIA DI CASERTA**

Prot. US288/R1

Caserta, 29/01/2014

Alla Direzione Generale

Ufficio CED

SEDE

OGGETTO: Predisposizione bilancio di previsione anno 2014

Al fine di consentire allo scrivente Ufficio di predisporre la bozza del bilancio di previsione relativa all'anno 2014 (come previsto dall'art.1 - comma 3 del DM 10/10/1986), si invita il responsabile dell'ufficio in indirizzo a trasmettere, entro e non oltre il 20.02.2014, eventuali dati occorrenti alla formazione del preventivo relativo all'esercizio 2014.

IL RESPONSABILE CONTABILITÀ
GENERALE E SPECIALE
(Rag. Michele Montano)