



ISTITUTO AUTONOMO PER LE CASE POPOLARI DELLA PROVINCIA DI CASERTA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 366 DEL 05-06-2013

OGGETTO: Manutenzione procedura software "personale dipendente-gestione presenze" periodo giugno 2013 - maggio 2014; impegno di spesa, liquidazione e pagamento fatture CIG N° Z080A341A8 . =

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che con Determinazione Dirigenziale N° 705 del 29/11/2006, l'ufficio personale dell'Ente, per la parte afferente la gestione delle presenze, fu dotato di nuova procedura software prodotta dalla Ditta Proxi Business Solutions s.r.l.; nel mese di dicembre 2006 fu installata la suddetta nuova procedura e, nel corso dei vari anni tale procedura è stata implementata ed assistita dalla suddetta società che ha operato fino al 2010, attualmente in liquidazione;

PREMESSO che il predetto software necessita di assistenza da parte di personale qualificato ed esperto nella gestione della medesima e che la srl Dynamics Business Solutions, con sede a Caserta, ha già effettuato la manutenzione ordinaria alla suddetta procedura;

CHE a tale scopo, la suddetta società ha manifestato di confermare anche per questa annualità la medesima offerta di manutenzione annuale per quanto sopra, al prezzo di € 1.200,00 oltre iva come per legge;

VISTO il contratto-offerta del 29/febbraio/2012 con le relative specifiche di intervento, acquisito al protocollo dell'Ente, ritenuta congrua la spesa per complessivi € 1.452,00 (Imp. € 1.200,00 iva 21% 252,00), si ritiene di dar corso anche per il periodo giugno 2013 - maggio 2014 alla procedura per l'affidamento della suddetta manutenzione, nel rispetto della vigente disciplina del Codice dei Contratti; dato atto che ai sensi di quanto disposto dall'art. 125 del suddetto Codice, la fornitura di assistenza in parola può essere affidata da questa Amministrazione "IN ECONOMIA", in quanto detta fornitura di servizio, rientra a pieno titolo, in uno dei casi tassativamente previsti dall'art. 125, comma 11 secondo capoverso;

CHE alla luce delle disposizioni in precedenza richiamate e alle caratteristiche proprie della fornitura di servizi in parola, risulta del tutto ammissibile dar corso alla procedura per l'affidamento diretto della manutenzione anche per l'anno 2013 del software "personale dipendente-gestione presenze";

VISTA la necessità che il caso richiede;

VISTO lo Statuto dell'Ente,

RICHIAMATA la propria competenza,

DETERMINA

- 1) **APPROVARE** la manutenzione del software suddetto;
- 2) **IMPEGNARE** sull'apposito capitolo dell'esercizio provvisorio 2013 la somma complessiva di € 1.452,00 (Imp. € 1.200,00 iva 21% 252,00);
- 3) **LIQUIDARE E PAGARE** alla Dynamics Business Solutions srl via Filippo Turati, 55 Caserta p.iva e c.f. 03639200611 la somma complessiva di € 1.452,00 (Imp. € 1.200,00 iva 21% 252,00), mediante bonifico bancario.

IL DIRETTORE GENERALE
Avv. Ernesto Toti

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

SI ATTESTA CHE LA SOMMA DI € 1.452,00, COMPRESIVA DI I.V.A. ED ALTRI EVENTUALI ONERI, DERIVANTE DALLA PRESENTE DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE, TROVA COPERTURA FINANZIARIA SUL CAPITOLO 6.1.04.20 ARTICOLO 5 DELL'ESERCIZIO PROVVISORIO 2013 AD OGGETTO: Gestione sistema informatico.=

IMPEGNO DELLA SPESA NR. 347 /2013
LIQUIDAZIONE DELLA SPESA NR. _____/2013
PAG.TO DELLA SPESA MANDATO NR. _____/2013
REVERSALE DI INCASSO NR. _____/2013

IL RESPONSABILE CONT. ORD./SPE
Rag. Michele Montano